

医療事務員（正職員）募集

下記のとおり医療事務員（正職員）の求人を行います。

施設状況	事業所名称	東京歯科大学市川総合病院	
	所在地	千葉県市川市菅野5－11－13 〒272－8513	
	管理者	病院長 西 田 次 郎	
	所属長	事務部長 水 野 利 彦	
	診療科目	内科、呼吸器内科、循環器内科、消化器内科、腎臓内科、神経内科、外科、呼吸器外科、心臓血管外科、消化器外科、整形外科、脳神経外科、形成外科、麻酔科、精神科、小児科、皮膚科、泌尿器科、産婦人科、眼科、耳鼻咽喉科、リハビリテーション科、放射線科、歯科、歯科・口腔外科、病理診断科	
	許可病床	570床	
採用条件	業務内容	総合病院における地域連携事務。 院内院外の医師や医療関係者及び介護、福祉関係者と調整業務を行っていただきます。	
	資 格	特に資格は必要といたしません。明るく社交的で、調整・コミュニケーション能力がある方を募集いたします。一般の事業会社にて渉外業務・内部調整業務の経験のある方、医療・福祉・介護等医療関係に興味がある方、歓迎いたします。	
	勤務日及び勤務時間	月～金曜日 8時30分～17時30分 土 曜 日 8時30分～13時30分（4週6休制）	
	休 日	日曜・祝日・毎月第2土曜日・創立記念日・年末年始	
	年次有給日数	初年度16日、最高26日まで	
	給 与 等	給 与	賞 与
		大学卒 基本給：198，400円 専門（2年）卒 基本給：172，400円 （2019年度実績） 経歴による加算あり	夏期：2.0ヶ月分＋20,000円 冬期：3.3ヶ月分＋20,000円 計：5.3ヶ月分＋40,000円 （2019年度実績）
	諸 手 当	住宅手当、通勤手当、家族手当等	
	昇 給 ・ 退 職	昇給年1回、退職金制度有り	
	社 会 保 険 等	私学事業団（健康保険・年金）、雇用保険、労災保険	
採用方法	提出書類及び選考方法	履歴書、職務経歴書をご提出下さい。 書類、面接により選考。	
問 合 せ 先	人事課 岩瀬 電話047－322－0151		