

## 医療事務員（正職員）募集

下記のとおり医療事務員（正職員）の求人を行います。

施設 状 況	事業所名称	東京歯科大学市川総合病院	
	所在地	千葉県市川市菅野5-11-13 〒272-8513	
	管理者	病院長 西田次郎	
	所属長	事務部長 水野利彦	
	診療科目	内科、呼吸器内科、循環器内科、消化器内科、腎臓内科、神経内科、外科、呼吸器外科、心臓血管外科、消化器外科、整形外科、脳神経外科、形成外科、麻酔科、精神科、小児科、皮膚科、泌尿器科、産婦人科、眼科、耳鼻咽喉科、リハビリテーション科、放射線科、歯科、歯科・口腔外科、病理診断科	
	許可病床	511床	
採用 条 件	業務内容	総合病院における地域連携事務。 院内院外の医師や医療関係者及び介護、福祉関係者と調整業務を行っていただきます。	
	資格	特に資格は必要といたしません。明るく社交的で、調整・コミュニケーション能力がある方を募集いたします。一般の事業会社にて渉外業務・内部調整業務の経験のある方、医療・福祉・介護等医療関係に興味がある方、歓迎いたします。	
	勤務日及び 勤務時間	月～金曜日 8時30分～17時30分 土曜日 8時30分～13時30分（4週6休制）	
	休日	日曜・祝日・毎月第2土曜日・創立記念日・年末年始	
	年次有給日数	初年度16日、最高26日まで	
	給与等	給 与	賞 与
		大学卒 基本給：202,400円 専門（2年）卒 基本給：176,400円 経歴による加算あり	夏期：2.0カ月分 冬期：3.3ヶ月分 計：5.3ヶ月分 （2023年度実績）
	諸手当	住宅手当、通勤手当、家族手当等	
	昇給・退職	昇給年1回、退職金制度有り	
社会保険等	私学事業団（健康保険・年金）、雇用保険、労災保険		
採用 方法	提出書類及び 選考方法 履歴書、職務経歴書をご提出下さい。 書類、面接により選考。		
問 合 せ 先	人事課 岩瀬 電話047-322-0151		