

事務職員（正職員）募集

下記のとおり医療事務員（正職員）の求人を行います。

施設状況	事業所名称	東京歯科大学市川総合病院	
	所在地	千葉県市川市菅野5-11-13 〒272-8513	
	管理者	病院長 西田次郎	
	所属長	事務部長 水野利彦	
	診療科目	内科、呼吸器内科、循環器内科、消化器内科、腎臓内科、神経内科、外科、呼吸器外科、心臓血管外科、消化器外科、整形外科、脳神経外科、形成外科、麻酔科、精神科、小児科、皮膚科、泌尿器科、産婦人科、眼科、耳鼻咽喉科、リハビリテーション科、放射線科、歯科、歯科・口腔外科、病理診断科	
	許可病床	511床	
採用条件	業務内容	総合における管理業務（診療費・未収入金等の管理、証明書類の発行、統計資料の作成、その他）	
	資格	病院事務の経験は必須ではありません。業務習得の意欲のある方、Excel（基本的な関数やデータの並び替えなどの業務利用）が得意な方、歓迎いたします。	
	勤務日及び勤務時間	月～金曜日 8時30分～17時30分 土曜日 8時30分～13時30分（4週6休制）	
	休日	日曜・祝日・毎月第2土曜日・創立記念日・年末年始	
	年次有給日数	初年度16日、最高26日まで	
	給与等	給与	賞与
		大学卒 基本給：202,400円～ 専門（2年）卒 基本給：176,400円～ 経歴による加算あり	夏期：2.0ヶ月分 冬期：3.3ヶ月分 計：5.3ヶ月分 （2024年度実績）
	諸手当	特別手当、住宅手当、通勤手当、家族手当等	
	昇給・退職	昇給年1回、退職金制度有り	
	社会保険等	私学事業団（健康保険・年金）、雇用保険、労災保険	
採用方法	提出書類及び選考方法	履歴書、職務経歴書をご提出下さい。 書類、面接により選考。	
問合せ先		人事課 岩瀬 電話047-322-0151	