

## 事務職員 募集

下記のとおり求人を行います。

施設状況	事業所名称	東京歯科大学市川総合病院 ※当院は 2026 年 4 月学校法人国際医療福祉大学が事業承継し、国際医療福祉大学市川総合病院として開院予定です
	所在地	千葉県市川市菅野 5-11-13 〒272-8513
	管理者	病院長 菅 貞 郎
	所属長	事務部長 水 野 利 彦
	診療科目	内科、呼吸器内科、循環器内科、消化器内科、腎臓内科、神経内科、外科、呼吸器外科、心臓血管外科、消化器外科、整形外科、脳神経外科、形成外科、麻酔科、精神科、小児科、皮膚科、泌尿器科、産婦人科、眼科、耳鼻咽喉科、リハビリテーション科、放射線科、歯科、歯科・口腔外科、病理診断科
許可病床	511床	
採用条件	業務内容	総合病院における事務業務 1) 総務 2) 企画 3) 人事 4) 経理 5) 購買・用度 6) 医療事務 7) 情報システム
	資格	いずれも不問。事業承継後の新病院立ち上げのため、前向きに取り組む、意欲のある方を歓迎します。(役職者経験者も歓迎) 4) 経理 : 日商簿記 2 級 (全商簿記 1 級) 以上優遇 6) 医療事務: 診療情報管理士有資格者優遇
	勤務時間	8時30分～17時15分 (休憩60分)
	休日	4週8休制 (祝日を含む) 夏休み3日、冬休み3日、年間休日116日
	年次有給休暇	初年度12日、2年目16日、3年目以降20日
	休暇等	結婚休暇など慶弔休暇制度、産前産後休暇、育児/介護休業
	雇用形態	月給制契約職員 (正職員登用制度あり)
	処遇	給 与 : 職務経験・スキル等により決定します。 ※通勤手当、時間外手当は別途支給。 諸手当 : 通勤手当、時間外手当ほか 賞 与 : 年2回 (夏・冬)
社会保険等	私学共済 (健康保険・厚生年金)、雇用保険、労災保険 医療費補助制度	
採用方法	提出書類及び選考方法 履歴書、職務経歴書をご提出下さい。書類、面接により選考。 見学も随時お受けしております。下記にご連絡ください。	
問合せ先	人事課 岩瀬 電話: 047-322-0151 Mail: <a href="mailto:miwase@tdc.ac.jp">miwase@tdc.ac.jp</a>	