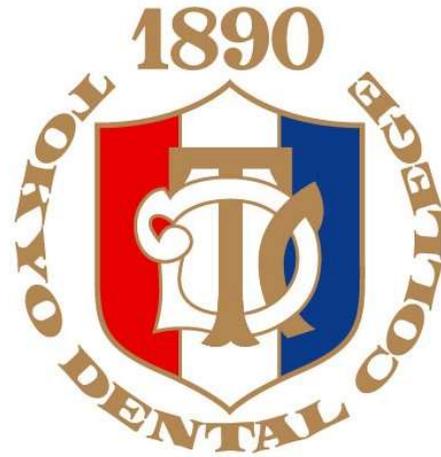


# 2023 年度 第 2 学年 授業要覧



東京歯科大学短期大学歯科衛生学科

Tokyo Dental Junior College  
Department of Dental Hygiene

番号 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_

## 目 次

東京歯科大学短期大学 ディプロマポリシー	1
英語Ⅱ（歯科衛生士英語）	2-3
臨床栄養学	4-5
看護学概論	6-8
保健医療福祉論	9-11
歯科矯正学	12-14
口腔外科学	16-18
口腔インプラント学	19-21
全身管理学	22-25
実習Ⅰ（歯科予防処置）	26-28
実習Ⅱ（歯科診療補助）	29-31
口腔機能リハビリテーション論	32-33
演習Ⅰ（障害者歯科・摂食機能療法）	34-36
在宅歯科衛生管理論	37-38
医科疾患患者への歯科衛生	39-41
専門職間の連携活動論	42-43
歯科衛生実践論	44-46
地域歯科衛生学	47-48
実習Ⅲ（歯科保健指導）	49-51
演習Ⅱ（歯科保健指導）	52-54
卒業研究	55-57
臨床・臨地実習Ⅰ	58

教科の特徴は以下のディプロマ・ポリシーに沿って記載されています。

### 東京歯科大学短期大学ディプロマ・ポリシー（卒業又は修了の認定に関する方針）

1. 歯科衛生士として歯科疾患の予防及び口腔衛生の向上を図ることを通じて、個人の健康を増進させ、人々の健康づくりを支援できる能力をもつ人材
2. 高齢社会の進展に伴い必要とされる歯科医療の変化を把握し対応できる人材
3. 医療、介護の総合的な確保が地域包括ケアシステムにおいて推進される中で、専門職として多職種と協働して歯科保健医療が提供できる人材
4. 教養と自己開発能力を有する自律性を持ち、地域社会の種々な場に対応できる人材

科目名： 英語Ⅱ（歯科衛生士英語）

担当教員： 今井 肇

#### 1. 教科の特徴

歯科医療の現場で、外国人患者と接する際に頻繁に使用する歯科英語、会話表現を学び、たとえ流ちょうではなくても積極的にコミュニケーションを図ろうとする姿勢をコミュニケーション主体の授業で身につける。テキストと並行して、歯科クリニックで使用する頻出会話表現を学習動画も活用して定着を図る。本科目ではディプロマポリシーの1と4の実現を目指す。

#### ナンバリング 【A0302-2A】

#### 2. 一般目標（GIO：General Instructional Objective）

日本で働く外国人労働者や外国人観光客の増大に伴い、外国人が安心して歯科治療を受けられる環境を醸成する上で、歯科衛生士の果たす役割は大きい。歯科衛生士として身につけるべきコミュニケーションスキル（聞く力・伝える力・人間関係構築力）を身につけ、信頼される歯科衛生士を育成することが本講座の目的である。

#### 3. 行動目標（SBOs：Specific Behavioral Objectives）

- 1) 外国人患者への対応に必要な歯学英语と表現を適切に活用し、書くことができる。(20%)
- 2) 診療現場を想定したダイアログ等を利用して、実際に英語を使う場面で必要な表現を適切に使うことができる。(歯科衛生士として、英語を使ったコミュニケーションが実践的にできるようになる。)(20%)
- 3) 歯科医療に関する比較的平易な文章を読んだり、外国で活躍する日本人歯科衛生士のビデオなどを見て、概要を理解し、説明したり、外国人患者への対応で覚えておくべき英語表現を使うことができる。(20%)
- 4) 歯科のテーマを題材にエッセイライティングの手法を学び、外国人患者に分かりやすい説明ができる。(30%)
- 5) 教師とのインタラクションに積極的に取り組む。(10%)

#### 4. 方略（LS：Learning Strategy）

- 1) 受動的方法：  
「講義」
- 2) 能動的方法：  
「ディスカッション」：講義中に学生を指名して、答えさせたり、ペアワーク・グループワークに取り組む。
- 3) 媒体：  
「教科書」「スライド」「プリント」

#### 5. 評価（EV：Evaluation）

- 1) 形成的評価：  
授業中に指名する中で、予習の取り組み状況の評価する。(10%)

#### 2) 総括的評価：

- 「歯科英会話リスニング試験」：オンラインで実施（1回）(20%)  
「定期試験(2回)」：空欄補充、真偽選択、論述等の記述試験(50%)  
「提出課題（夏季提出課題を含む）」(20%)

#### 6. 事前学修・事後学修

- 1) 事前学修  
取り上げるレッスンの中で解らない単語の意味を調べておく。(15分)
- 2) 事後学修  
学んだレッスンのダイアログをスラスラと読めるまで音読し、使える表現をインテイク(自ら知識を取り込み、理解しようとする)こととする。(15分～30分)
- 3) 事前学修・事後学修の評価  
事前学修: 講義中の指名で確認する。  
事後学修: 講義中の指名で確認する。

#### 7. 教科書

宮村 学[編] 橋本直子[著]	歯科英語の練習帳	萌文書林
-----------------	----------	------

#### 8. 参考図書

授業において適宜紹介する。

#### 9. オフィスアワー

講義実施日の講義終了後から18時

#### 10. 出席について

原則として、授業の開始から20分経過までを遅刻とし、それ以降からの出席または終了予定時刻から20分以上前に早退した場合には、欠席扱いとする。

ただし、交通機関の乱れや災害等によるやむを得ない場合には、証明となる書類(遅延証明書等)を提出すること。

回数	月日	曜日	時限	内容項目 (SBOs など)	方略 (LS)	場所	担当者
1	4/10	月	3	オリエンテーション (授業の進め方・予習と復習の仕方) エッセイライティング『私の好きなこと』	講義	14階教室	今井肇
2	4/17	月	3	Uni 1: Appointment (電話の予約)	講義	14階教室	今井肇
3	4/24	月	3	Unit 2: At the Reception Desk (1) (受付にて: 来院の目的と既往症)	講義	14階教室	今井肇
4	5/8	月	3	Unit 3: Before the Treatment (1) (治療前の指示)	講義	14階教室	今井肇
5	5/15	月	3	Unit 4: At the Reception Desk (2) (受付にて: 治療後)	講義	14階教室	今井肇
6	5/22	月	3	Unit 5: Before the Treatment (2) (治療の経過)	講義	14階教室	今井肇
7	5/29	月	3	Unit 6: Taking an X-ray (レントゲン撮影)	講義	14階教室	今井肇
8	6/5	月	3	Unit 7: Dental Care (歯の手入れ)	講義	14階教室	今井肇

9	6/12	月	3	中間試験 (Unit 1~Unit 6)	講義	14階教室	今井肇
10	6/19	月	3	Unit 8: How to Brush Your Teeth (正しい歯磨き)	講義	14階教室	今井肇

11	6/26	月	3	Unit 9: Smoking and Eating Habits (喫煙と食生活)	講義	14階教室	今井肇
12	7/3	月	3	Unit 10: How to Prevent Gum Disease (歯周病対策)	講義	14階教室	今井肇
13	7/10	月	3	Unit 11: Dental Health of Infants (乳幼児のむし歯予防)	講義	14階教室	今井肇
14	9/4	月	3	Unit 12: Dental Health Activities (歯の健康のための活動)	講義	14階教室	今井肇
15	9/11	月	3	リスニング試験 前期末試験に向けてのアドバイス	講義	14階教室	今井肇

科目名： 臨床栄養学

担当教員： ※杉浦令子、※大久保真衣

### 1. 教科の特徴

チーム医療における多職種連携では、原疾患の病態はもちろん栄養状態の評価や栄養療法の種類や選択に関する情報共有が必要であり、最低限の知識が求められる。療養中に経口摂取や一部の栄養素の摂取が制限される病態を把握しておくことは、経口摂取の再開に向け、歯科衛生士としてできる支援方法を検討する上でも必要である。

これらを修得することで、高齢社会の進展に伴う医療の変化に対応した専門職として多職種と協働して歯科保健医療を提供するために必要な基礎知識の根幹とする。

栄養評価、管理方法の基礎知識については管理栄養士、疾患の特性と栄養管理の関連については各診療科の医師が授業を担当する。

(ディプロマポリシー 2・3)

### ナンバリング【B0417-2A】

### 2. 一般目標 (GIO: General Instructional Objective)

チーム医療に参画していくために必要な栄養管理に関する基礎知識を修得する。

### 3. 行動目標 (SBOs: Specific Behavioral Objectives)

- 1) 歯科衛生士が栄養に関する知識を修得すべき理由を説明する。(20%)
- 2) 栄養アセスメントの方法を説明する。(10%)
- 3) 栄養ケアプランの手順を説明する。(10%)
- 4) 栄養ケアの方法を説明する。(10%)
- 5) 各疾患別の病態と栄養管理の関連を説明する。(50%)

### 4. 方略 (LS: Learning Strategy)

- 1) 受動的方法：  
講義
- 2) 能動的方法：  
レポート
- 3) 媒体：  
スライド、プリント (学習に必要な資料を適宜作成して配布する)

### 5. 評価 (EV: Evaluation)

- 1) 形成的評価：  
・教科書の各章末にある練習問題を解き評価する。
- 2) 総括的評価：  
・定期試験は講義内容の理解度を空欄補充、真偽選択、論述等の記述試験で評価する

### 6. 事前学修・事後学修

#### 1) 事前学修

第1回： 配布資料と教科書の該当箇所に (P 234～253 P 294～303) 目を通して  
おく。(10分)

第2・3回：授業前に配布資料を一読しておく。(10分)

第4回：教科書の該当箇所に (P 40～53) 目を通しておく。(10分)

第5回：教科書の該当箇所に (P 70～82) 目を通しておく。(10分)

第6回：教科書の該当箇所に (P 83～105) 目を通しておく。(15分)

第7回：教科書の該当箇所に (P 139～146) 目を通しておく。(10分)

第8回：教科書の該当箇所に (P 119～138) 目を通しておく。(10分)

#### 2) 事後学修

第1～3回：当日配布資料を再確認し、重要ポイントをリストアップする。(10分)

第4～8回：教科書の該当箇所にある各章のチェック問題を解き、重要ポイント  
を

リストアップする。(20分)

#### 3) 事前学修・事後学修の評価

各章末の練習問題

### 7. 教科書

本田佳子、曾根博仁編	栄養科学イラストレイテッド 臨床栄養学 疾患別編 第3版	羊土社
------------	---------------------------------	-----

### 8. 参考図書

多賀昌喜編著	臨床栄養学 基礎から学べる	アイ・ケイ・コーポレーション
明渡陽子、長谷川輝美、山崎大治編著	カレント 臨床栄養学 第3版	建帛社
本田佳子編	栄養食事療法の実習 栄養ケアマネジメント第13版	医歯薬出版
本田佳子編集	臨床栄養学 I 総論	中山書店
本田佳子編集	臨床栄養学 II 各論	中山書店
花田信弘、萩原芳幸、北川昇監修	臨床歯科栄養学	口腔保健協会
本田佳子、曾根博仁編集	栄養科学イラストレイテッド 臨床栄養学 基礎編 第3版	羊土社

### 9. オフィスアワー

講義実施日の講義終了後から18時

### 10. 出席について

原則として、授業の開始から20分経過までを遅刻とし、それ以降からの出席または終了予定時刻から20分以上前に早退した場合には、欠席扱いとする。

ただし、交通機関の乱れや災害等によるやむを得ない場合には、証明となる書類(遅延証明書等)を提出すること。

回数	月日	曜日	時限	内容項目 (SBOs など)	方略 (LS)	場所	担当者
1	4/10	月	4	臨床歯科栄養学 ・ 歯科における臨床栄養の必要性を説明する ・ 世代別の歯科診療における栄養指導について説明する	講義	14階教室	大久保
2	4/17	月	4	栄養アセスメント ・ 主なアセスメントの指標を列挙する。 ・ 栄養アセスメントの方法について説明する。	講義	14階教室	杉浦
3	4/24	月	4	栄養ケアプラン ・ 栄養ケアプランの手順について説明する。 ・ 栄養ケアの方法について説明する。	講義	14階教室	杉浦
4	5/8	月	4	消化器疾患と栄養 ・ 主な消化管疾患を列挙する。 ・ 消化管疾患の治療と栄養食事療法について説明する。	講義	14階教室	G S 消化器 内科医 師
5	5/15	月	4	循環器疾患と栄養 ・ 主な循環器疾患を列挙する。 ・ 循環器疾患の治療と栄養食事療法について説明する。	講義	14階教室	G S 循環器 内科医 師
6	5/26	金	4	腎・尿路疾患と栄養 ・ 主な腎・尿路疾患を列挙する。 ・ 腎・尿路疾患の治療と栄養食事療法について説明する。	講義	14階教室	G S 腎臓内 分泌内 科医師
7	6/2	金	4	呼吸器疾患と栄養 ・ 主な呼吸器疾患を列挙する。 ・ 呼吸器疾患の治療と栄養食事療法について説明する。	講義	14階教室	G S 呼吸器 内科医 師
8	6/5	月	4	神経疾患と栄養 ・ 主な神経疾患を列挙する。 ・ 神経疾患の治療と栄養食事療法について説明する。	講義	14階教室	G S 神経内 科医師

科目名：看護学概論

担当教員：※菅原 聡美 ※山岸 由幸

※(実務経験教員による授業科目)

### 1. 教科の特徴

医療チームの一員である看護師とはどのような職業か、看護とは何かについて学ぶ。

また、人を世話するにあたって基本となる姿勢や考え方、病をもちながら生きる対象に対してどのような援助が必要なのか考えるための基本を学ぶ。

さらに、歯科に関連した医科領域について、医科からの立場で解説する。

**ナンバリング 【B0418-2A】**

### 2. 一般目標 (GIO: General Instructional Objective)

- ・看護の歴史の変遷を踏まえ、看護の役割と機能、看護の対象、看護提供システム、看護における法的責任と倫理を学ぶことで、歯科衛生士としての役割を深める。
- ・急性期医療から在宅医療までのチーム医療が推進される中での看護の役割機能の拡大を理解し、チームの一員である歯科衛生士としての役割遂行に役立てる。
- ・医科疾患を有する患者の口腔衛生管理を安全かつ有効に行うために、疾患に関する基本的知識を習得し、疾患概念、病態、診断、治療につき理解する。

### 3. 行動目標 (SBOs: Specific Behavioral Objectives)

- 1) 看護の概念および目的を説明できる。(15%)
- 2) 看護の対象理解に関する看護理論の活用について説明できる。(15%)
- 3) 看護活動の場と保健・医療・福祉チームにおける看護の役割・機能から歯科衛生士としての役割・機能が説明できる。(15%)
- 4) 歯科衛生士業務に活用できる基本的な看護技術を習得できる。(25%)
- 5) 医師・歯科医師・看護師の指示で歯科衛生士に活用可能な医療業務を習得できる。(30%)

### 4. 方略 (LS: Learning Strategy)

- 1) 受動的方法：講義
- 2) 能動的方法：ディスカッション
- 3) 媒体：スライドおよびスライドのプリント

### 5. 評価 (EV: Evaluation)

- 1) 形成的評価：特になし
- 2) 総括的評価：
  - ・講義内容の理解度を、空欄補充、真偽選択の記述試験で評価する。(90%)
  - ・講義内容の理解度を、課題に対するレポートで評価する (10%)

### 6. 事前学修・事後学修

- 1) 事前学修：特に必要なし
- 2) 事後学習：当日配布資料を再確認し、重要ポイントをリストアップする。(15分)

### 7. 教科書

特になし

### 8. 参考図書

茂野香おる、吉岡京子、林千冬、益 加代子、玉田雅美、岩本里織、柳澤理子、大野かおり 著	系統看護学講座 専門分野 I 基礎看護学[1] 看護学概論 第17版	医学書院
F.ナイチンゲール 著/湯槇ます、薄井坦子、小玉香津子、田村 真、小南吉彦 訳	看護覚え書 第7版	現代社

### 9. オフィスアワー

講義実施日の講義終了後、18時までメールで質問を受け付けます。

### 10. 出席について

原則として、授業の開始から 20 分経過までを遅刻とし、それ以降からの出席または終了予定時刻から 20 分以上前に早退した場合には、欠席扱いとする。

ただし、交通機関の乱れや災害等によるやむを得ない場合には、証明となる書類(遅延証明書等)を提出す 看護学概論のこと。

回数	月日	曜日	時限	内容項目 (SBOs など)	方略 (LS)	場所	担当者
1	4/13	木	1	看護の概念と歴史の変遷 ① 看護の定義・理念について知る ② 看護の歴史の変遷と近代看護の成立について知る	講義	14階教室	菅原
2	4/20	木	1	看護の機能と役割 ① 看護の使命・目的について理解する ② 看護の役割を様々な理論を基に理解する ③ 看護の役割機能の拡大について知る	講義	14階教室	菅原
3	4/27	木	1	看護の対象としての人間 ① 看護の対象を様々な理論を活用し、発達しつづける存在として捉え説明できる。 ② 人間の欲求 (マズローの基本的欲求階層) について説明できる。 ③ 危機理論について説明できる。 a. 健康障害をもつ対象の心理状態が理解できる。 b. 死が間近に迫っている看護の対象者の心理状態とその関わり方を理解できる。 c. ストレス理論と E.キューブラー=ロスによる死の受容過程から死にゆく人の心理過程を理解できる。	講義	14階教室	菅原
4	5/11	木	1	看護の対象理解と看護過程の展開 ① 看護の対象を、理論を活用し理解できる。 ② 看護過程は、個別的で根拠のある看護を実践するために必要な道具であることを理解できる。 ③ 事例を用いて看護過程の展開が理解できる。	講義	14階教室	菅原
5	5/18	木	1	基礎看護技術 (1) 慢性疾患とともに生活する患者の看護 ① 慢性疾患とともに生活する人の特徴について理解する ② 慢性疾患とともに生活する人のセルフマネジメント力を高める支援について理解する	講義	14階教室	金井
6	5/25	木	1	基礎看護技術 (2) 看護とコミュニケーション ① 患者との信頼関係の基本となるコミュニケーションの意義がわかる	講義	14階教室	杉野

				② 看護におけるコミュニケーション技法が理解できる ③ 自分のコミュニケーションの傾向を知り、課題を見出す			
7	6/1	木	1	基礎看護技術 (3) 体温・脈拍・呼吸・血圧・意識レベルの見方 ① フィジカルアセスメントに必要な基本的な知識、技術、態度を学ぶことができる。 ② 学んだ技術を用いて得た身体情報について解釈することができる。 ③ 解釈した内容について専門用語を用いながら表現することができる。	講義	14階教室	小松
8	6/8	木	1	基礎看護技術 (4) スキン・テアの予防と管理 ① スキン・テアとは何か理解する ② 皮膚の構造と機能について理解する ③ スキン・テアの予防の基本を理解する ④ 皮膚を守るための移乗介助のポイントとボディメカニクスについて理解する	講義	14階教室	宮台
9	6/15	木	1	基礎看護技術 (5) 食事の介助 ① 人間にとっての食事・栄養摂取の意義を理解する ② 食事・栄養摂取のアセスメント方法を理解する。 ③ 食事介助の視点とその方法が理解できる。 ④ 摂食障害、開口障害、咀嚼障害のある場合の食事形態の選択と介助の方法がわかる。	講義	14階教室	松田
10	6/22	木	1	看護サービス提供の場と看護における「倫理」 ① 看護職者が看護サービスの担い手であることを理解し、説明できる。 ② チーム医療の目的と機能を説明できる。 ③ 看護サービス提供の場がわかる。 ④ 職業倫理としての看護倫理について理解できる。	講義	14階教室	菅原

1 1	6/29	木	1	医科疾患(1) 医科疾患の基礎知識 医科疾患を理解する上での基本的医学的知識につき理解する。口腔衛生管理に関連した医学的知識を理解する。	講義	14階教室	山岸
1 2	7/6	木	1	医科疾患(2) 歯科に関連した医科疾患 1 内科的疾患の概要につき理解する。 2 歯科領域と関連した内科的疾患につき理解する。 の疾患につき口腔衛生管理を説明する。	講義	14階教室	山岸
1 3	7/13	木	1	医科疾患(3) 生活習慣病 1 代表的内科的疾患である生活習慣病、特に動脈硬化性疾患と動脈硬化性疾患につき理解する。 2 ①において予防的な口腔衛生管理につき説明する。 疾患患者における口腔衛生管理につき説明する。	講義	14階教室	山岸
1 4	7/20	木	1	医科疾患(4) 救急医療と検査所見 1 歯科治療中に発生しやすい救急医療につき理解する。 2 救急医療時に必要な検査所見につき理解する。 3 一般的な検査所見につき理解する。 歯科医療時における口腔衛生管理、衛生士の役割につき説明する。	講義	14階教室	山岸
1 5	9/7	木	1	医科疾患(5) 感染症 1 口腔衛生管理上注意すべき感染症につき理解する。 歯科衛生士が注意すべき感染症につき、またその予防につき説明する。	講義	14階教室	山岸

科目名： 保健医療福祉論

担当教員： 鳥山佳則

### 1. 教科の特徴

歯科衛生学概論では、歯科衛生士法を中心として、医療や福祉に従事する人（専門職）について学修しましたが、保健医療福祉論では、地域包括ケアシステムや、医療、介護など、社会保障に関する制度について学修します。これらは、歯科衛生士が業務を行う上で知っておくべき内容であると同時に、一人の国民として制度（サービス）を利用する立場でも必要なものです。保健医療福祉に関するさまざまな制度を、自分自身や家族の身近な問題として意識しオリジナルテキストの作成と演習を通じて、学修します。

### ナンバリング 【B0419-2A】

### 2. 一般目標（GIO：General Instructional Objective）

カリキュラム・ポリシー及びディプロマポリシーに掲げた地域包括ケアシステム、医療・福祉の連携における歯科衛生士の役割を理解する基礎となる保健・医療・福祉の制度を修得する。

### 3. 行動目標（SB0s：Specific Behavioral Objectives）

- 1) 医療法について概説できる。(20%)
- 2) 医薬品医療機器等法について概説できる。(10%)
- 3) 地域包括ケアシステムと介護保険制度について概説できる。(25%)
- 4) 医療保険制度について概説できる。(22%)
- 5) 歯科診療報酬について概説できる。(8%)
- 6) 社会保障制度について概説できる。(15%)

### 4. 方略（LS：Learning Strategy）

#### 1) 受動的方法：

講義（新型コロナウイルス感染防止のためオンライン講義を行うことがある。）

#### 2) 能動的方法：

演習（与えられた課題について PC で調べシートに記入し、指名された者が口頭発表する。）

プレテスト及びポストテスト

#### 3) 媒体：

オリジナルテキスト、教科書、演習シート

### 5. 評価（EV：Evaluation）

#### 1) 形成的評価：

プレテスト・ポストテストの結果により理解度を把握しフィードバックする。

#### 2) 総括的評価：

筆記試験（100%） 多肢選択、空欄補充及び短文記述の問題で構成する。

### 6. 事前学修・事後学修

#### 1) 事前学修

各回の内容で示したオリジナルテキストの該当箇所を通読する。(15分)

#### 2) 事後学修

講義内容を振り返り、重要箇所を確認する。(15分)

#### 3) 事前学修・事後学修の評価

第1回：プレ/ポストテスト ①復習問題 1-11

第2回：プレ/ポストテスト ①復習問題 12-20

第3回：プレ/ポストテスト ②復習問題 1-8

第4回：なし

第5回：プレ/ポストテスト ③復習問題 1-6

第6回：プレ/ポストテスト ③復習問題 7-12

第7回：プレテスト ④復習問題 1-4 ポストテスト④復習問題 1-14

第8回：なし

第9回：プレ/ポストテスト ⑤復習問題 1-7

第10回：プレ/ポストテスト ⑤復習問題 8-12

第11回：なし

第12回：プレ/ポストテスト ⑦復習問題 1-6

第13回：プレ/ポストテスト ⑧復習問題 横長1枚紙と別紙パワポ 1-6

第14回：なし

第15回：なし

### 7. 教科書

鳥山佳則	保健医療福祉論 2023	オリジナルテキスト
全国歯科衛生士教育協議会 監修	歯科衛生学シリーズ 歯・口腔の健康 と予防に関わる人間と社会の仕組み 2 保健・医療・福祉の制度	医歯薬出版

8. 参考図書

日本歯科衛生士会監修	歯科衛生士のための歯科診療報酬入門 2022-2033	医歯薬出版
------------	-----------------------------	-------

9. オフィスアワー

講義実施日の講義終了後から 18 時

10. 出席について

原則として、授業の開始から 20 分経過までを遅刻とし、それ以降からの出席または終了予定時刻から 20 分以上前に早退した場合には、欠席扱いとする。

ただし、交通機関の乱れや災害等によるやむを得ない場合には、証明となる書類(遅延証明書等)を提出すること。

回数	月日	曜日	時 限	内容項目 (SB0s など)	方略 (LS)	場 所	担当者
1	4/12	水	1	<b>医療法 1 (オリジナルテキスト①1-47)</b> 演習 PC を活用し医療法に関する演習シートを作成・発表する。 講義 ・病院と診療所の定義、開設、管理を説明できる。 ・医療機能情報提供制度を説明できる。	演習 講義	14 階 教室	鳥山
2	4/19	水	1	<b>医療法 2 (オリジナルテキスト①48-72)</b> ・医療機関の広告規制を説明できる。 ・医療安全支援センターを説明できる。 ・医療事故調査・支援センターを説明できる。 ・医療計画を概説できる。 ・医療法人を概説できる。	講義	14 階 教室	鳥山
3	4/26	水	1	<b>薬事に関する法規 (オリジナルテキスト②)</b> 演習 PC を活用し薬事に関する演習シートを作成・発表する。 講義 ・医薬品、医薬部外品、化粧品を説明できる。 ・医療機器分類を説明できる。 ・医療用医薬品、要指導医薬品、一般用医薬品を説明できる。 ・院外処方と院内処方を説明できる。	演習 講義	14 階 教室	鳥山
4	5/10	水	1	<b>地域包括ケアと介護保険 1</b> 演習 PC を活用し地域包括ケアシステムに関する演習シートを作成・発表する。	演習	14 階 教室	鳥山

5	5/17	水	1	<b>地域包括ケア（と介護保険）2（オリジナルテキスト㉓1-42）</b> ・地域包括ケアシステムの基本概念を説明できる。 ・地域包括ケアシステムの定義を説明できる。 ・植木鉢の図を説明できる。 ・自助、互助、共助、公助を説明できる。	講義	14階教室	鳥山
6	5/22	月	4	<b>地域包括ケア（と介護保険）3（オリジナルテキスト㉓43-65）</b> ・国、都道府県、市町村の役割を説明できる。 ・地域包括支援センターを説明できる。	講義	14階教室	鳥山
7	5/26	金	3	<b>（地域包括ケアと）介護保険4（オリジナルテキスト㉓4）</b> ・保険者と被保険者を説明できる。 ・要介護認定の仕組みを説明できる。 ・要介護状態の定義を説明できる。 ・介護保険に関する職種を説明できる。 ・介護保険3施設を説明できる。 ・高齢者の住まいを概説できる。 ・地域包括ケアシステムにおける歯科衛生士の役割を概説できる。	講義	14階教室	鳥山
8	6/7	水	1	<b>医療保険制度1</b> 演習 PCを活用し医療保険制度に関する演習シートを作成・発表する。	演習	14階教室	鳥山
9	6/14	水	1	<b>医療保険制度2（オリジナルテキスト㉓1-42）</b> ・保険者と被保険者を説明できる。 ・医療費の支払と請求を説明できる。 ・公的医療保険の特徴を説明できる。 ・保険者の種類を概説できる。	講義	14階教室	鳥山

10	6/14	水	4	<b>医療保険制度3（オリジナルテキスト㉓43-74）</b> ・後期高齢者医療制度を概説できる。 ・被用者保険を概説できる。 ・国民健康保険を概説できる。	講義	14階教室	鳥山
11	6/28	水	1	<b>歯科診療報酬総論（オリジナルテキスト㉓6）</b> ・歯科診療報酬の特徴を概説できる。	講義	14階教室	鳥山
12	7/5	水	1	<b>歯科診療報酬各論（オリジナルテキスト㉓7）</b> ・歯周治療に関連した診療報酬を概説できる。	講義	14階教室	鳥山
13	7/12	水	1	<b>社会保障（オリジナルテキスト㉓8）</b> ・憲法第25条を概説できる。 ・社会保険の種類を説明できる。 ・年金制度を概説できる。 ・雇用保険制度を概説できる。 ・公的扶助（生活保護）を概説できる。 ・自立支援医療を概説できる。 ・社会保障給付費と国民医療費を概説できる。	講義	14階教室	鳥山
14	7/19	水	1	<b>総復習1</b> 講義内容全般について演習問題に解答し、知識を整理定着させる。 解答後、解説を行う。	演習 講義	14階教室	鳥山
15	9/6	水	1	<b>総復習2</b> 講義内容全般について演習問題に回答し、知識を整理定着させる。 解答後、解説を行う。	演習 講義	14階教室	鳥山

科目名： 歯科矯正学

述等の記述試験で評価する。(100%)

担当教員： ※片田英憲

※(実務経験教員による授業科目)

#### 1. 教科の特徴

歯科矯正学とは、歯列や咬合の不正な状態を正常な形態や機能へと治療する歯科臨床科目である。歯の位置・歯列の形態・上下顎の咬合などの不正な状態を把握し、正常な状態と比較しながら咬合機能を含めた不正咬合の治療・予防についての理解を深めることを目的とする。

歯科衛生士として歯科疾患の予防及び口腔衛生の向上を図ることを通じて、個人の健康を増進させ、人々の健康づくりを支援できる能力をもたせるものである。(ディプロマポリシー1)

#### ナンバリング 【B0420-2A】

#### 2. 一般目標 (GIO : General Instructional Objective)

歯科矯正学の概要と治療目的および治療の流れが説明でき、円滑な歯科矯正診療の補助と介助に必要な知識を習得する。さらに、矯正治療における口腔衛生の重要性と特殊性を理解し、歯科保健指導ができる。

#### 3. 行動目標 (SBOs : Specific Behavioral Objectives)

- 1) 顎顔面の成長・発育について説明できる。(10%)
- 2) 正常咬合と不正咬合について説明できる。(15%)
- 3) 矯正歯科の診断について説明できる。(15%)
- 4) 矯正力および保定について説明できる(10%)。
- 5) 矯正装置について説明できる。(15%)
- 6) 口腔顎顔面の形成異常と変形について説明できる。(5%)
- 7) 健康保険が適用される矯正歯科治療について説明できる。(5%)
- 8) 矯正歯科診療の業務を理解し説明できる。(10%)
- 9) 矯正歯科患者の口腔保健指導ができる。(10%)
- 10) 矯正歯科患者の口腔筋機能療法について説明できる。(5%)

#### 4. 方略 (LS : Learning Strategy)

- 1) 受動的方法：講義
- 2) 能動的方法：矯正装置、矯正器材・器具に関するディスカッション  
プレテスト・ポストテスト
- 3) 媒体：教科書、スライド、シラバス

#### 5. 評価 (EV : Evaluation)

- 1) 形成的評価：各回の講義開始時と終了時にプレテスト・ポストテストを行う。
- 2) 総括的评价：定期試験については、講義内容の理解度を、空欄補充、真偽選択、論

#### 6. 事前学修・事後学修

##### 1) 事前学修

- 第1回：教科書 2～12 ページを読んでおく。(10分)
- 第2回：教科書 13～22 ページを読んでおく。(10分)
- 第3回：教科書 23～33 ページを読んでおく。(10分)
- 第4回：教科書 33～37 ページを読んでおく。(10分)
- 第5回：教科書 38～52 ページを読んでおく。(10分)
- 第6回：教科書 53～63 ページを読んでおく。(10分)
- 第7回：教科書 64～80 ページを読んでおく。(10分)
- 第8回：教科書 64～80 ページを読んでおく。(10分)
- 第9回：教科書 82～91 ページを読んでおく。(10分)
- 第10回：教科書 92～118 ページを読んでおく。(10分)
- 第11回：教科書 120～126 ページを読んでおく。(10分)
- 第12回：教科書 127～148 ページを読んでおく。(10分)
- 第13回：教科書 12～154 ページを読んでおく。(10分)
- 第14回：教科書 155～188 ページを読んでおく。(10分)
- 第15回：過去のシラバスを読んでおく。(20分)

##### 2) 事後学修

- 第1回：教科書、当日配布資料を再確認し、重要ポイントをリストアップ。(15分)
- 第2回：教科書、当日配布資料を再確認し、重要ポイントをリストアップ。(15分)
- 第3回：教科書、当日配布資料を再確認し、重要ポイントをリストアップ。(15分)
- 第4回：教科書、当日配布資料を再確認し、重要ポイントをリストアップ。(15分)
- 第5回：教科書、当日配布資料を再確認し、重要ポイントをリストアップ。(15分)
- 第6回：教科書、当日配布資料を再確認し、重要ポイントをリストアップ。(15分)
- 第7回：教科書、当日配布資料を再確認し、重要ポイントをリストアップ。(15分)
- 第8回：教科書、当日配布資料を再確認し、重要ポイントをリストアップ。(15分)
- 第9回：教科書、当日配布資料を再確認し、重要ポイントをリストアップ。(15分)
- 第10回：教科書、当日配布資料を再確認し、重要ポイントをリストアップ。(15分)
- 第11回：教科書、当日配布資料を再確認し、重要ポイントをリストアップ。(15分)
- 第12回：教科書、当日配布資料を再確認し、重要ポイントをリストアップ。(15分)
- 第13回：教科書、当日配布資料を再確認し、重要ポイントをリストアップ。(15分)
- 第14回：教科書、当日配布資料を再確認し、重要ポイントをリストアップ。(15分)
- 第15回：教科書、当日配布資料を再確認し、重要ポイントをリストアップ。(15分)

##### 3) 事前学修・事後学修の評価

- 第1回：事前学修：講義当日の開始時にプレテストで確認する。  
事後学修：次回講義の開始時に、事前学修のプレテストと共にポストテストを行う。
- 第2回：事前学修：講義当日の開始時にプレテストで確認する。  
事後学修：次回講義の開始時に、事前学修のプレテストと共にポストテストを行う。
- 第3回：事前学修：講義当日の開始時にプレテストで確認する。  
事後学修：次回講義の開始時に、事前学修のプレテストと共にポストテストを行う。

- 第4回：事前学修：講義当日の開始時にプレテストで確認する。  
事後学修：次回講義の開始時に、事前学修のプレテストと共にポストテストを行う。
- 第5回：事前学修：講義当日の開始時にプレテストで確認する。  
事後学修：次回講義の開始時に、事前学修のプレテストと共にポストテストを行う。
- 第6回：事前学修：講義当日の開始時にプレテストで確認する。  
事後学修：次回講義の開始時に、事前学修のプレテストと共にポストテストを行う。
- 第7回：事前学修：講義当日の開始時にプレテストで確認する。  
事後学修：次回講義の開始時に、事前学修のプレテストと共にポストテストを行う。
- 第8回：事前学修：講義当日の開始時にプレテストで確認する。  
事後学修：次回講義の開始時に、事前学修のプレテストと共にポストテストを行う。
- 第9回：事前学修：講義当日の開始時にプレテストで確認する。  
事後学修：次回講義の開始時に、事前学修のプレテストと共にポストテストを行う。
- 第10回：事前学修：講義当日の開始時にプレテストで確認する。  
事後学修：次回講義の開始時に、事前学修のプレテストと共にポストテストを行う。
- 第11回：事前学修：講義当日の開始時にプレテストで確認する。  
事後学修：次回講義の開始時に、事前学修のプレテストと共にポストテストを行う。
- 第12回：事前学修：講義当日の開始時にプレテストで確認する。  
事後学修：次回講義の開始時に、事前学修のプレテストと共にポストテストを行う。
- 第13回：事前学修：講義当日の開始時にプレテストで確認する。  
事後学修：次回講義の開始時に、事前学修のプレテストと共にポストテストを行う。
- 第14回：事前学修：講義当日の開始時にプレテストで確認する。  
事後学修：次回講義の開始時に、事前学修のプレテストと共にポストテストを行う。
- 第15回：事前学修：講義当日の開始時にプレテストで確認する。  
事後学修：ポストテストを行う。

## 7. 教科書

全国歯科衛生士教育協議会 監修 / 氷室利彦 編著	歯科衛生学シリーズ 歯科矯正学	医歯薬出版
------------------------------	--------------------	-------

## 8. 参考図書

末石研二 編著	歯科衛生士のための矯正歯科治療	わかば出版
山口秀晴、大野肅英、嘉ノ海龍三 監修	MFT 入門 初歩から学ぶ口腔筋機能療法	わかば出版

## 9. オフィスアワー

10. 講義実施日の講義終了後から 18 時／本館 9 階歯科矯正学講座医局

## 11. 出席について

原則として、授業の開始から 20 分経過までを遅刻とし、それ以降からの出席または終了予定時刻から 20 分以上前に早退した場合には、欠席扱いとする。

ただし、交通機関の乱れや災害等によるやむを得ない場合には、証明となる書類(遅延証明書等)を提出すること。

回数	月日	曜日	時限	内容項目 (SBOs など)	方略 (LS)	場所	担当者
1	4/12	水	2	矯正歯科治療の目的と必要性 歯科矯正学の定義と治療の目的、治療手順とその種類、必要性、利益とリスク、歯科衛生士の役割について理解する。 また、矯正歯科治療の歴史を学習する。	講義	14階教室	片田
2	4/19	水	2	身体及び顎顔面の成長発育 成長発育の定義、パターン、成長速度曲線、生理的年齢について理解する。また、頭蓋顎顔面と歯列ならびに口腔機能の成長について学習する。	講義	14階教室	片田
3	4/26	水	2	正常咬合と不正咬合 正常咬合における咬合様式とその成立要件、顎位と咬合位、咀嚼運動について理解する。また、不正咬合の状態について個々の歯の位置異常や歯列弓の異常、Angle分類について学習する。	講義	14階教室	片田
4	5/10	水	2	不正咬合の原因と予防 不正咬合の原因について先天的、後天的原因について理解するとともに、その予防法について学習する。	講義	14階教室	片田
5	5/17	水	2	矯正歯科診断 矯正治療における診断体系、医療面接と検査項目、症例分析法について学習する。	講義	14階教室	片田
6	6/2	金	3	歯科治療と力矯正力・顎整形力・保定・矯正装置の基本として矯正力と固定及び歯の移動様式の関係、組織変化について理解する。また、治療後の保定と再発について学習する。	講義	14階教室	片田
7	6/7	水	2	矯正装置 1 矯正装置の分類を理解し、可撤式装置	講義	14階	片田

				、固定式装置、機能的矯正装置についてその適応症と使用上の注意点について学習する。			教室	
8	6/14	水	2	矯正装置 2 拡大装置、顎外固定装置、口腔習癖除去装置の適応症と使用上の注意点について理解し、さらに保定装置について学習する。			ディスカッション	14階教室
9	6/14	水	3	矯正治療の実際 1 上下の前後的、垂直的不調和 叢生、上顎前突、下顎前突の各症例についてその治療手順を理解し、さらに過蓋咬合ならびに開咬症例の治療について学習する。	講義			14階教室
10	6/21	水	2	矯正治療の実際 2 成人矯正、口腔顔面の形態異常と変形、埋伏と歯数異常。成人における包括的矯正治療と補助的矯正治療について理解し、さらに先天異常、外科的矯正治療、埋伏歯の治療について学習する。	講義			14階教室
11	6/28	水	2	矯正歯科治療における歯科衛生士の役割 矯正歯科診断に関わる業務 医療面接と検査ならびに診断における補助、介助について理解する。	講義			14階教室
12	7/5	水	2	矯正歯科治療における歯科衛生士の役割 矯正歯科治療時の業務 (矯正器具・器材) 矯正歯科治療に用いる器具、材料の用途について理解する。	講義			14階教室
13	7/12	水	2	矯正歯科治療における歯科衛生士の役割 矯正歯科治療時の業務 (矯正器具・器材) 矯正歯科治療に用いる器具、材料の用途について理解する。さらに各種矯正装置装着時の補助ならびに使用上の注意点について学習する。			ディスカッション	14階教室

14	7/19	水	2	<p>矯正歯科治療における歯科衛生士の役割 口腔保健管理、口腔筋機能療法と文書管理</p> <p>矯正治療における口腔保健管理（リスク判定、食事指導、プラークコントロール）</p> <p>口腔習癖と口腔周囲筋の機能訓練法としての口腔筋機能療法について理解する。 また、矯正歯科診療業務における消毒、滅菌、診療記録管理等について学習する。</p>	講義	14階教室	片田
15	9/6	水	2	<p>まとめ</p> <p>歯科矯正学の学習進捗を評価し、知識の定着を図る。</p>	講義	14階教室	片田

科目名： 口腔外科学

担当教員：※片倉 朗、※笠原清弘、※菅原圭亮、※西山明宏、※小山 侑、  
※小谷地雅秀 ※(実務経験教員による授業科目)

#### 1. 教科の特徴

口腔外科学では超高齢社会において幅広い口腔疾患への知識と多職種との連携に必要な知識を修得する教科である。

#### ナンバリング 【B0421-2A】

#### 2. 一般目標 (GIO : General Instructional Objective)

顎口腔に発症する先天・後天異常、腫瘍、炎症等の疾患に対する歯科衛生士業務を理解するために、口腔外科学の知識を学修する。

#### 3. 行動目標 (SBOs : Specific Behavioral Objectives)

- 1) 口腔外科における歯科衛生士の役割について述べる。(7.5%)
- 2) 口腔・頭蓋・顎顔面領域の先天異常・変形を説明する。(7.5%)
- 3) 口腔顎顔面領域の損傷を説明する。(7.5%)
- 4) 血液疾患を説明する。(7.5%)
- 5) 口腔顎顔面領域の炎症を説明する。(7.5%)
- 6) 唾液腺疾患を説明する。(7.5%)
- 7) 口腔顎顔面領域の痛み、麻痺を説明する。(7.5%)
- 8) 口腔顎顔面領域の嚢胞を説明する。(7.5%)
- 9) 口腔粘膜疾患を説明する。(5%)
- 10) 口腔顎顔面領域の良性腫瘍・悪性腫瘍を説明する。(5%)
- 11) 顎関節疾患を説明する。(7.5%)
- 12) 口腔に症状を呈する全身疾患を説明する。(7.5%)
- 13) 拔牙・小手術について説明する。(15%)

#### 4. 方略 (LS : Learning Strategy)

- 1) 受動的方法：  
講義を行う
- 2) 能動的方法：  
講義中に学生を指名して回答させる。
- 3) 媒体：  
教科書、スライドを用いて行う。

#### 5. 評価 (EV : Evaluation)

- 1) 形成的評価：プレ・ポストテスト
- 2) 総括的評価：筆記試験 (100%)

#### 6. 事前学修・事後学修

- 1) 事前学修  
第1回～第15回：教科書を読んでおく (10分)
- 2) 事後学修  
第1回～第15回：教科書、配布資料を再確認する。
- 3) 事前学修・事後学修の評価  
第1回～第15回：プレ・ポストテストで確認する。

#### 7. 教科書

一般社団法人全国歯科衛生士教育協議会 監修	歯科衛生学シリーズ 口腔外科学・歯科麻酔学	医歯薬出版
-----------------------	--------------------------	-------

#### 8. 参考図書

全国私立歯大・歯学部付病院看護部長会 編	歯科衛生士のための看護学大意 第3版	医歯薬出版
----------------------	-----------------------	-------

#### 9. オフィスアワー

講義実施日の講義終了後から18時

#### 10. 出席について

原則として、授業の開始から20分経過までを遅刻とし、それ以降からの出席または終了予定時刻から20分以上前に早退した場合には、欠席扱いとする。

ただし、交通機関の乱れや災害等によるやむを得ない場合には、証明となる書類(遅延証明書等)を提出すること。

回数	月日	曜日	時限	内容項目 (SBOs など)	方略 (LS)	場所	担当者
1	4/10	月	1	<b>口腔外科概論</b> ・口腔外科学の歴史的背景・役割。 ・口腔外科における歯科衛生士の役割について説明する。	講義	14階教室	片倉
2	4/17	月	1	<b>消毒と滅菌</b> ・歯科器材で用いられる消毒法、滅菌法を列挙する。 ・手指、手術野の滅菌と消毒について説明する。 ・院内感染防止について説明する。	講義	14階教室	笠原
3	4/24	月	1	<b>口腔・頭蓋・顎顔面領域の先天異常・発育異常</b> ・口腔・頭蓋・顎顔面領域に徴候を示す主な先天異常、症候群について説明する。 ・口腔・頭蓋・顎顔面領域の成長・発育異常(不正咬合)について説明する。 ・先天異常・発育異常に関する治療法について説明する。	講義	14階教室	笠原
4	5/8	月	1	<b>口腔顎顔面領域の損傷</b> ・口腔・顔面の損傷の原因を列挙する。 ・歯の外傷を分類する。 ・骨折の種類と特徴について説明する。 ・口腔・顔面の損傷に関する治療法について説明する。	講義	14階教室	笠原

5	5/15	月	1	<b>血液疾患</b> ・血液疾患について説明する。 ・貧血について説明する。 ・出血性素因について説明する。 ・白血病について説明する。	講義	14階教室	小山
6	5/22	月	1	<b>口腔顎顔面領域の炎症</b> ・口腔領域の炎症の原因を列挙する。 ・口腔領域の炎症を分類する。 ・口腔領域の炎症の特徴について説明する。 ・口腔領域の炎症に関する治療法について説明する。	講義	14階教室	菅原
7	5/29	月	1	<b>唾液腺疾患</b> ・唾液腺の解剖と機能について説明する。 ・口腔乾燥症の要因と予防について説明する。 ・唾液腺疾患について説明する。 ・唾液腺腫瘍について説明する。	講義	14階教室	菅原
8	6/5	月	1	<b>神経疾患</b> ・口腔・顎・顔面領域の痛みの生理について説明する。 ・三叉神経痛、舌咽神経痛について説明する。 ・顔面神経麻痺について説明する。	講義	14階教室	西山

9	6/12	月	1	<b>嚢胞性疾患</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・口腔領域の嚢胞の定義を述べる。</li> <li>・口腔領域の嚢胞を分類する。</li> <li>・顎骨内に発生する嚢胞について説明する。</li> <li>・軟組織に発生する嚢胞について説明する。</li> </ul>	講義	14階教室	小谷地
10	6/19	月	1	<b>口腔粘膜疾患</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・口腔粘膜疾患を分類する。</li> <li>・口腔粘膜疾患の診断と治療法について説明する。</li> <li>・口腔潜在的悪性疾患について説明する。</li> </ul>	講義	14階教室	小山
11	6/26	月	1	<b>腫瘍</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・歯原性腫瘍について説明する。</li> <li>・非歯原性腫瘍について説明する。</li> <li>・良性腫瘍の診断と治療について説明する。</li> <li>・悪性腫瘍について説明する。</li> <li>・悪性腫瘍の診断と治療について説明する。</li> </ul>	講義	14階教室	小山
12	7/3	月	1	<b>顎関節疾患</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・顎関節の解剖と機能について説明する。</li> <li>・顎関節症の病態と症状について説明する。</li> </ul>	講義	14階教室	西山

13	7/10	月	1	<b>全身と口腔疾患</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・口腔に症状を呈する感染症について説明する。</li> <li>・口腔に症状を呈するアレルギー性疾患について説明する。</li> <li>・口腔に症状を呈する薬物の副作用について説明する。</li> <li>・口腔に症状を呈する代謝異常について説明する。</li> <li>・口腔に症状を呈するビタミン欠乏症について説明する。</li> </ul>	講義	14階教室	小谷地
14	9/4	月	1	<b>手術と器具</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・拔牙・小手術の器具を列挙する。</li> <li>・拔牙・小手術の実際について具体的に述べる。</li> </ul>	講義	14階教室	小谷地
15	9/11	月	1	<b>口腔手術学</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・拔牙・小手術の介助について具体的に述べる。</li> <li>・拔牙・小手術の適応症について説明する。</li> </ul>	講義	14階教室	片倉

科目名： 口腔インプラント学

担当教員： ※佐々木 穂高

※(実務経験教員による授業科目)

#### 1. 教科の特徴

口腔インプラント学は多領域連携型の包括的学問であり、口腔インプラント治療と今まで学んできた歯科医学の基本との結びつきを理解する必要がある。インプラントを生体に植立することは、天然歯には存在しない異物と生体との新しい組織界面（上皮界面、結合組織界面、骨界面）を形成する今までの歯科医療にはなかった新しい概念からなる治療方法である。インプラント治療による機能回復後の口腔衛生の向上・維持を達成するために基礎的知識から外科学から補綴学の知識を必要とする臨床過程を学ぶことは、増加し続ける高齢インプラント治療患者の口腔健康の増進を可能とする歯科衛生士の育成へと繋がる。本講義では、口腔インプラント治療とその他の系統科目の知識を結びつきつける能力を身につけることで、本学のディプロマ・ポリシーを達成することを目的とする。(ディプロマ・ポリシー： 1, 2, 3, 4)

#### ナンバリング 【B0422-2A】

#### 2. 一般目標 (GIO : General Instructional Objective)

歯科医学の基礎知識を整理し、歯科衛生士として必要な系統科目間の横のつながりを理解するために、統合型学習としての口腔インプラント学の基本的知識、技能、態度を習得する。

#### 3. 行動目標 (SBOs : Specific Behavioral Objectives)

- 1) 口腔インプラント治療概論を説明する。(5%)
- 2) 病理学からみた口腔インプラント治療を説明する。(5%)
- 3) 解剖学からみた口腔インプラント治療を説明する。(5%)
- 4) 材料学からみた口腔インプラント治療を説明する。(5%)
- 5) 口腔インプラント治療に必要なコミュニケーションスキルを表現する。(10%)
- 6) 口腔インプラント治療に必要な診査・検査を列挙する。(5%)
- 7) 口腔インプラント治療の治療計画を理解する。(5%)
- 8) 口腔インプラント外科手術に必要な基礎的知識を説明する。(5%)
- 9) 口腔インプラント補綴治療に必要な基礎的知識を説明する。(5%)
- 10) 口腔インプラント治療に必要な器具・器材の管理を実践する。(5%)
- 11) 口腔インプラント治療に必要な環境整備を実践する。(5%)
- 12) 口腔インプラント治療と従来の治療法の違いを説明する。(10%)

- 13) 口腔インプラント治療の利点・欠点を列挙する。(10%)
- 14) 歯周病学からみた口腔インプラント治療を説明する。(5%)
- 15) 口腔インプラント治療におけるメンテナンスについて説明する。(10%)
- 16) 口腔インプラント治療のトラブルについて説明する。(5%)

#### 4. 方略 (LS : Learning Strategy)

- 1) 受動的方法：  
講義
- 2) 能動的方法：  
プレ・ポストテスト、学生指名によるディスカッション、全員参加型 Quiz
- 3) 媒体：  
教科書、スライド（動画含む）、講義資料

#### 5. 評価 (EV : Evaluation)

- 1) 形成的評価：  
各回の講義開始時と終了時にプレテスト・ポストテストを行う。
- 2) 総括的評価：  
定期試験にて講義内容の理解度を、空欄補充、真偽選択、論述等の記述試験で評価する。(100%)

#### 6. 事前学修・事後学修

- 1) 事前学修  
第1～8回：過去に学修した関連系統科目を復習するとともに、講義内容に該当する教科書の各章を読んでおく。(10分)
- 2) 事後学修  
第1～8回：当日の講義資料から、重要事項を再確認する。(10分)
- 3) 事前学修・事後学修の評価  
各講義のプレ・ポストテストにて評価する。

#### 7. 教科書

松浦正朗、矢島安朝 編	歯科衛生士が知っておきたい よくわかる口腔インプラント	医歯薬出版
-------------	--------------------------------	-------

#### 8. 参考図書

一般社団法人全国歯科衛生 士教育協議会 監修	歯科衛生学シリーズ 歯科補綴学	医歯薬出版社
---------------------------	-----------------	--------

9. オフィスアワー

講義実施日の講義終了後から 18 時 本館 11 階口腔インプラント学講座医局

10. 出席について

原則として、授業の開始から 20 分経過までを遅刻とし、それ以降からの出席または終了予定時刻から 20 分以上前に早退した場合には、欠席扱いとする。

ただし、交通機関の乱れや災害等によるやむを得ない場合には、証明となる書類(遅延証明書等)を提出すること。

回数	月日	曜日	時 限	内容項目 (SBOs など)	方略 (LS)	場 所	担当者
1	6/7	水	3	1) 口腔インプラント治療概論を説明する。 5) 口腔インプラント治療に必要なコミュニケーションスキルを表現する。	講義	14 階 教室	佐々木
2	6/15	木	2	2) 病理学からみた口腔インプラント治療を説明する。 3) 解剖学からみた口腔インプラント治療を説明する。 4) 材料学からみた口腔インプラント治療を説明する。	講義	14 階 教室	佐々木
3	6/22	木	2	6) 口腔インプラント治療に必要な診査・検査を列挙する。 7) 口腔インプラント治療の治療計画を理 解する。 12) 口腔インプラント治療と従来の治療法の違いを説明する。 13) 口腔インプラント治療の利点・欠点を列挙する。	講義	14 階 教室	佐々木
4	6/29	木	2	8) 口腔インプラント外科手術に必要な基礎的知識を説明する。	講義	14 階 教室	佐々木
5	7/6	木	2	9) 口腔インプラント補綴治療に必要な基礎的知識を説明する	講義	14 階 教室	佐々木
6	7/13	木	2	14) 歯周病学からみた口腔インプラント治療を説明する。 15) 口腔インプラント治療におけるメンテナンスについて説明する。	講義	14 階 教室	佐々木

7	7/20	木	2	16)口腔インプラント治療のトラブルについて説明する。	講義	14階教室	佐々木
8	9/7	木	2	10)口腔インプラント治療に必要な器具・器材の管理を実践する。 11)口腔インプラント治療に必要な環境整備を実践する。	講義	14階教室	佐々木

科目名：全身管理学

担当教員：1) ※一戸 達也

2) スポーツ歯学：※中島一憲、※武田友孝

3) 臨床検査：※松坂賢一、※國分克寿、※中島 啓、※明石良彦

\* (実務経験教員による授業科目)

## 1. 教科の特徴

### 1) 歯科麻酔学

超高齢社会のわが国では、歯科を訪れる患者が様々な医科疾患を合併している場合が少なくないため、医療事故防止のためには歯科治療に際して患者の全身的な管理が必要である。とくに高齢者・有病者・障害者に対する歯科治療時の全身管理は極めて重要である。したがって、この教科内容を十分に理解するためには、基礎医学・歯科医学ならびに臨床医学・歯科医学全般にわたる統合的な知識のもとに、論理的思考に基づく問題発見・解決能力が要求される(ディプロマポリシー2, 3, 4)。

全身管理学の学修を通じて、多様な患者に対して安全で快適な全人的歯科医療を高い倫理観のもとに提供するための人間性・協調性にあふれる知識と態度を身につけるとともに、常に医療人として自主的な学修・研修を継続し、向上しようとする習慣を形成する。(ディプロマポリシー1, 2, 3, 4)。

### 2) スポーツ歯学

スポーツ歯学は、従来の歯科医療にスポーツの知識、健康の維持増進を加えた総合歯科医学である。21世紀において、スポーツ医学同様国民のスポーツ、健康を支える一分野になるものと思われる。スポーツ歯学は、フィールドにおける活動にも重きを置くものである。(ディプロマポリシー：1, 2, 3)

### 3) 臨床検査学

臨床検査はヒトの身体内で起こっている現象を客観的に捉えるための学問であり、健康なのか健康ではないのか、健康ではない場合にはどこが悪いのか、さらには治療を受けている患者の治療は効果があるのか、そして疾患の予後判定などに用いられる。本教科は他の臨床科目とも密接に関連し、医療、介護の総合的な確保が地域包括ケアシステムにおいて推進される中で、専門職として多職種と協働して歯科保健医療が提供できる人材になるために必要な知識となるものである。(ディプロマポリシー3)

## ナンバリング 【B0506-2A】

## 2. 一般目標 (GIO : General Instructional Objective)

### 1) 歯科麻酔学

安全で快適な歯科医療を行うために、必要な局所麻酔、精神鎮静法、全身麻酔、および患者管理についての基本的な知識と態度を修得する。

### 2) スポーツ歯学

従来の歯科医療に、スポーツ医学の知識を加えた総合的健康歯科医学における歯科衛生士の役割を理解し、必要な基礎的知識を身につける。

### 3) 臨床検査学

患者の病状を客観的に把握できるようになるために、臨床検査の意義と意味を修得する。

## 3. 行動目標 (SBOs : Specific Behavioral Objectives)

### 1) 歯科麻酔学

- (1) 全身状態の評価について説明できる。(25%)
- (2) 局所麻酔について説明できる。(25%)
- (3) 精神鎮静法について説明できる。(15%)
- (4) 全身麻酔について説明できる。(10%)
- (5) 緊急時の対応について説明できる。(25%)

### 2) スポーツ歯学

- (1) スポーツ歯科における歯科衛生士の役割を説明できる。(20%)
- (2) マウスガードの製作に必要な審査を説明できる。(10%)
- (3) マウスガードの目的と意義を説明できる。(10%)
- (4) マウスガードの種類と特徴を説明できる。(10%)
- (5) マウスガードの使用法と管理法を説明できる。(10%)
- (6) 外傷歯への臨床的対応を説明できる。(10%)
- (7) 閉塞性睡眠時無呼吸の病態を説明できる。(5%)
- (8) 閉塞性睡眠時無呼吸の治療法を説明できる。(5%)
- (9) 睡眠時ブラキシズムの病態を説明できる。(5%)
- (10) 睡眠時ブラキシズムの治療法を説明できる。(5%)
- (11) 顎関節症の病態を説明できる。(5%)
- (12) 顎関節症の治療法を説明できる。(5%)

### 3) 臨床検査学

- (1) スクリーニング検査について説明できる。(5%)
- (2) 生体検査(生理機能検査)について説明できる。(15%)
- (3) 貧血の検査について説明できる。(10%)
- (4) 血液凝固・輸血関連検査について説明できる(15%)
- (5) 炎症・感染症の検査について説明できる。(10%)
- (6) 生化学検査について説明できる。(20%)
- (7) 病理検査について説明できる。(10%)
- (8) 口腔領域の検査について説明できる。(15%)

#### 4. 方略 (LS : Learning Strategy)

##### 1) 歯科麻酔学

(1) 受動的方法 :

講義

(2) 能動的方法 :

ディスカッション、プレテスト・ポストテスト

(3) 媒体 :

教科書、講義資料

##### 2) スポーツ歯学

(1) 受動的方法 : 講義

(2) 能動的方法 : プレテスト、ポストテスト

(3) 媒体 : 教科書、スライド、プリント、ビデオ

##### 3) 臨床検査学

(1) 受動的方法 :

板書を中心とした講義

(2) 能動的方法 :

ディスカッション、プレテスト、ポストテスト

(3) 媒体 :

スライド、プリント

#### 5. 評価 (EV : Evaluation)

##### 1) 歯科麻酔学

(1) 形成的評価 :

各回の講義開始時と終了時にプレテスト・ポストテストを実施する。

(2) 総括的評価 :

定期試験については、講義内容の理解度を、空欄補充、真偽選択、論述等の記述試験で評価する。(90%)

各回の授業参加への積極的な態度を、ディスカッションを通じて評価する。(10%)

##### 2) スポーツ歯学

(1) 形成的評価 :

講義開始時と終了時にプレテスト・ポストテストを行う。

(2) 総括的評価 :

定期試験については、講義内容の理解度を、空欄補充、真偽選択、論述等の記述試験で評価する。(90%)

なお、中間試験については、シラバスに記載した範囲で行い、評価する。(10%)

##### 3) 臨床検査学

(1) 形成的評価 :

各回の授業における重要ポイントを把握するため、学生自身が自己の理解度を把握するために行う。次回授業開始時にフィードバックを行う。

(2) 総括的評価 :

① 定期試験 (90~100%) 講義内容の理解度を、空欄補充、真偽選択、論述等の記述試験で評価する

② 平常点評価 (0~10%)

日常的な授業中の態度、質問事項に対する回答状況、授業の出欠状況等を評価する。

#### 6. 事前学修・事後学修

##### 1) 歯科麻酔学

(1) 事前学修

第1~4回 : 事前に配信した講義資料を読んでおく。(10分)

(2) 事後学修

第1~4回 : 講義資料の内容について教科書で確認する。(15分)

(3) 事前学修・事後学修の評価

事前学習 第1~4回 : 講義当日の開始時にプレテストで確認する。

事後学習 第1~4回 : 次回講義の開始時に、事前学習のプレテストとともにポストテストを実施する。

##### 2) スポーツ歯学

(1) 事前学修

下記の該当部分に目を通しておく。

要説スポーツ歯学 I、II、III、IV、V、VI章

外傷治療

日本外傷歯学会「歯の外傷治療のガイドライン」

<https://www.ja-dt.org/file/guideline.pdf>

閉塞性睡眠時無呼吸

日本睡眠歯科学会「閉塞性睡眠時無呼吸に対する診療ガイドライン」

[https://jadsm.jp/iryo/guideline\\_pdf/guideline\\_2020.pdf](https://jadsm.jp/iryo/guideline_pdf/guideline_2020.pdf)

睡眠時ブラキシズム

日本補綴歯科学会「ブラキシズムの診療ガイドライン」

[https://www.hotetsu.com/files/files\\_512.pdf](https://www.hotetsu.com/files/files_512.pdf)

顎関節症

日本顎関節学会「顎関節症治療の指針 2018」

[http://kokuhoken.net/\\_jstmj/publication/file/guideline/guidelin](http://kokuhoken.net/_jstmj/publication/file/guideline/guidelin)

[e\\_treatment\\_tmj\\_2018.pdf](#)

(2) 事後学修

教科書、当日配布資料を再確認し、重要ポイントをリストアップする (15分)

(3) 事前学修・事後学修の評価

事前学修：講義当日の開始時にプレテストで確認する。

事後学修：講義当日の終了時にポストテストを行う。

3) 臨床検査学

(1) 事前学修 (5~10分)

配布資料を確認し、講義内容について確認しておく。

(2) 事後学修 (10~15分)

当日配布資料を再確認し、重要ポイントをリストアップする。

(3) 事前学修・事後学修の評価

事前学修：講義当日の開始時にプレテストで確認する。

事後学修：次回講義の開始時に、事前学修のプレテストと共にポストテストを

行う。

7. 教科書

1) 歯科麻酔学

全国歯科衛生士教育協議会	歯科衛生学シリーズ 口腔外科学・歯科麻酔学	医歯薬出版
--------------	--------------------------	-------

2) スポーツ歯学

特に指定しない		
---------	--	--

3) 臨床検査学

全国歯科衛生士教育協議会	歯科衛生学シリーズ 臨床検査	医歯薬出版
--------------	-------------------	-------

8. 参考図書

1) 歯科麻酔学

なし		
----	--	--

2) スポーツ歯学

武田友孝編著	最新カスタムメイドタイプマウスガードの作り方	医歯薬出版社
上野俊明、武田友孝、安井利一ら	要説 スポーツ歯科医学 (第2版)	医学情報社

3) 臨床検査学

医歯薬出版 編	歯科衛生士書き込み式学習ノート③ 臨床科目編 上	医歯薬出版
---------	-----------------------------	-------

	I 編 臨床歯科総論	
	1 章 臨床検査	

9. オフィスアワー

1) 歯科麻酔学

講義実施日の講義終了後から 18 時

2) スポーツ歯学

講義実施日の講義終了後から 18 時

3) 臨床検査学

講義実施日の講義終了後から 18 時 / 本館 9 階 病理学講座内

10. 出席について (3 科共通)

原則として、授業の開始から 20 分経過までを遅刻とし、それ以降からの出席または終了予定時刻から 20 分以上前に早退した場合には、欠席扱いとする。

ただし、交通機関の乱れや災害等によるやむを得ない場合には、証明となる書類(遅延証明書等)を提出すること。

回数	月日	曜日	時限	内容項目 (SBOs など)	方略 (LS)	場所	担当者
1	6/15	木	3	全身状態の評価 1) ストレッサー・生体応答・予備力 2) バイタルサイン 3) 生体モニタ	講義	14階教室	一戸
2	6/22	木	3	局所麻酔 1) 局所麻酔薬 2) 血管収縮薬 3) 局所麻酔法 4) 合併症	講義	14階教室	一戸
3	6/29	木	3	精神鎮静法・全身麻酔 1) 吸入鎮静法 2) 静脈内鎮静法 3) 全身麻酔概論	講義	14階教室	一戸
4	7/6	木	3	緊急時の対応 1) 血管迷走神経反射 (神経性ショック) 2) 過換気症候群	講義	14階教	一戸

				3) アナフィラキシーショック 4) 医科疾患の増悪 5) その他の全身偶発症	室	
5	7/13	木	3	1) スポーツ歯科における歯科衛生士の役割を説明できる。 2) マウスガードの製作に必要な審査を説明できる。 3) マウスガードの目的と意義を説明できる。 4) マウスガードの種類と特徴を説明できる。 5) マウスガードの使用法と管理法を説明できる。 6) 外傷歯への臨床的対応を説明できる。 7) 閉塞性睡眠時無呼吸の病態を説明できる。 8) 閉塞性睡眠時無呼吸の治療法を説明できる。 9) 睡眠時ブラキシズムの病態を説明できる。 10) 睡眠時ブラキシズムの治療法を説明できる。 11) 顎関節症の病態を説明できる。 12) 顎関節症の治療法を説明できる。	講義	14階教室 中島一憲 武田友孝
6	7/20	木	3	臨床検査とは 生体検査（生理機能検査） 体温、脈拍、血圧、心機能、 肺機能、血中酸素濃度 口腔領域の臨床検査 口臭、味覚、金属アレルギー、 口腔乾燥	講義	14階教室 松坂明石
7	9/6	水	3	検体検査1 血液検査 血液学的検査、 血液凝固・線溶系検査、生化学検査	講義	14階教室 明石

8	9/7	木	3	検体検査2 血液検査 免疫・血清検査、血液型検査 感染症検査 病理検査（細胞診、組織診）	講義	14階教室 明石
---	-----	---	---	--	----	-------------

科目名： 実習Ⅰ(歯科予防処置) 2年前期

担当教員：※永井由美子 ※高倉枝里子 ※多田美穂子 ※杉戸博記 ※岩澤菜々恵

### 1. 教科の特徴

健康づくりの観点から口腔の健康が全身の健康につながるという社会の認識の高まりにより、問題が生じてからの対応ではなく、予防を心がけて行動することの大切さが広まっている。

実習Ⅰでは対象者の歯および口腔の疾患を予防して健康な状態を維持・増進するために、歯科疾患予防論を受講の上、十分な技能を身につけて、実践する専門的処置を学ぶ教科である。(ディプロマポリシー1)

### ナンバリング 【B0508-2A】

### 2. 一般目標 (GIO: General Instructional Objective)

個人の口腔の健康を維持・増進を支援するために、臨床・臨地実習の場でう蝕と歯周疾患の予防処置を行うために必要な知識を踏まえ、技術および態度を習得する。

### 3. 行動目標 (SBOs: Specific Behavioral Objectives)

- 1) 歯周疾患の検査方法とその実施留意点を説明できる (2%)
- 2) 術部に応じたポジショニングが取れる (8%)
- 3) 歯周ポケット測定ができる (10%)
- 4) 各種スケーラーの把持方法・操作方法を説明できる (2%)
- 5) 各種スケーラーを操作できる (20%)
- 6) 歯面研磨 (PMTC)の方法と操作時の留意点を説明できる (2%)
- 7) 歯面研磨を実施できる (10%)
- 8) 歯周ポケット洗浄・貼薬に使用する器具を操作できる (8%)
- 9) 実習で使用したスケーラーをシャープニングする (8%)
- 10) う蝕予防処置であるフッ化物の応用を実施できる (10%)
- 11) う蝕予防処置である小窩裂溝充填を実施できる (10%)
- 12) 対象者に応じた、う蝕予防プログラムを作成できる (10%)

### 4. 方略 (LS: Learning Strategy)

- 1) 受動的方法：講義、示説
- 2) 能動的方法：シミュレーション (マネキン)、ロールプレイ、ポストテスト
- 3) 媒体：教科書、参考図書、PowerPoint、配布資料 (プリント)、各自の歯科疾患予防論授業ノート、実習器具・機材、

### 5. 評価 (EV: Evaluation)

- 1) 形成的評価：ポストテスト・レポート課題の提出  
受講態度、提出物の期限
- 2) 総括的評価：レポート課題の提出 (5%)  
顎模型を用いたスケーリング実技試験 (45%)  
定期試験 (記述・多肢選択式による出題) (50%)

### 6. 事前学修・事後学修

#### 1) 事前学修

第1～28回：(各15分)

前回の実習内容を復習し、歯科疾患予防論で配布されたプリントや講義ノート

と教科書を確認する。

#### 2) 事後学修

第1～28回：(各15～20分)

- ・実習内容を復習し、ポストテストの内容を再確認する。
- ・オフィスアワーを活用し実技で不足している点を補う。

#### 3) 事前学修・事後学修の評価

第1～28回：実習前に前回の実習内容について質問する (形成的評価)

### 7. 教科書

全国歯科衛生士教育協議会 監修	歯科予防処置論・歯科保健指導論 (第2版)	医歯薬出版
一般財団法人 日本口腔衛生 学会 フッ化物応用委員会 編	フッ化物応用の化学	一般財団法人 口腔保健協会

### 8. 参考図書

E・M ウィルキンス 著/ 遠藤圭子、中垣晴男、西 真 紀子、眞木吉信、松井恭 平、山根 瞳、若林則幸 監 訳	ウィルキンス 歯科衛生士の臨床 原著 11 版	医歯薬出版
荒川浩久、尾崎哲則、神原 正樹、三宅達郎 編著	歯科衛生士テキスト 口腔衛生学 第3版 ー口腔保健統計を含むー	学建書院
全国歯科衛生士教育協議会 監修	歯周病学 (第2版)	医歯薬出版
沼部幸博、齋藤 淳、梅田 誠	歯科衛生士講座 歯周病学 (第5版)	永末書店

### 9. オフィスアワー

講義実施日の講義終了後から18時

### 10. 出席について

原則として、授業の開始から20分経過までを遅刻とし、それ以降からの出席または終了予定時刻から20分以上前に早退した場合には、欠席扱いとする。

ただし、交通機関の乱れや災害等によるやむを得ない場合には、証明となる書類(遅延証明書等)を提出すること。

回数	月日	曜日	時限	内容項目 (SBOs など)	方略 (LS)	場所	担当者
1 2	4/14	金	A 1 2 B 3 4	示説 (講義) 偶発事故の予防と対策 スケーリング実施時の感染予防 軟組織の損傷時の対処法 マネキン実習 ブローピング操作 スケーリング操作 (超音波スケーラー) 歯面研磨操作 (コントラアングルハンドピース)	講義 実習	14 階 実 験 室	永井 (高倉) 杉戸 岩澤
3 4	4/21	金	A 1 2 B 3 4	相互実習 ブローピング操作 スケーリング操作 (超音波スケーラー) 歯面研磨操作 (コントラアングルハンドピース)	実習	5 階 実 習 室	永井 (高倉) (杉戸) 岩澤
5 6	4/28	金	B 1 2 A 3 4	マネキン実習 ブローピング操作 スケーリング操作 (シッケルタイプスケーラー) 歯面研磨操作 (コントラアングルハンドピース)	実習	14 階 実 験 室	永井 (高倉) 杉戸 岩澤
7 8	5/12	金	A 1 2 B 3 4	相互実習 ブローピング操作 スケーリング操作 (シッケルタイプスケーラー) 歯面研磨操作 (コントラアングルハンドピース)	実習	5 階 実 習 室	永井 (高倉) 杉戸 岩澤
9 10	5/19	金	B 1 2 A 3 4	マネキン実習 ブローピング操作 スケーリング操作 (シッケルタイプスケーラー) 歯面研磨操作 (コントラアングルハンドピース)	実習	14 階 実 験 室	永井 (高倉) 杉戸 岩澤

11 12	5/24	水	A 1 2 B 3 4	相互実習 ブローピング操作 スケーリング操作 (シッケルタイプスケーラー) 歯面研磨操作 (コントラアングルハンドピース)	実習	5 階 実 習 室	永井 (高倉) 杉戸 岩澤
13 14	6/2	金	A B 合同 1 2	示説 (講義) P219 洗浄・貼薬 マネキン実習 ブローピング操作 スケーリング操作 (シッケルタイプスケーラー) (グレーシータイプキュレットスケーラー)	講義 実習	14 階 実 験 室	永井 (高倉) 杉戸 岩澤
15 16	6/9	金	A 1 2 B 3 4	相互実習 ブローピング操作 スケーリング操作 (シッケルタイプスケーラー) (グレーシータイプキュレットスケーラー) 洗浄・貼薬	実習	5 階 実 習 室	永井 (高倉) 杉戸 岩澤
17 18	6/16	金	B 1 2 A 3 4	示説 (講義) 歯周病学 P218 ディブライメント操作 マネキン実習 スケーリング操作 (シッケルタイプスケーラー) (グレーシータイプキュレットスケーラー) 洗浄・貼薬 ディブライメント操作 (超音波スケーラー)	示説 講義	14 階 実 験 室	永井 (高倉) 杉戸 岩澤
19 20	6/23	金	A 1 2 B 3 4	示説 (講義) 歯周病学 P230 エアブレーション示説 マネキン実習 ブローピング操作 スケーリング操作 (シッケルタイプスケーラー) (グレーシータイプキュレットスケーラー) 洗浄・貼薬	講義	14 階 実 験 室	永井 (高倉) (杉戸) 岩澤
21 22	6/30	金	B 1 2 A 3 4	ディブライメント操作 相互実習 ブローピング操作 スケーリング操作 (グレーシータイプキュレットスケーラー) エアブレーション 洗浄・貼薬	講義 実習	5 階 実 習 室	永井 (高倉) 杉戸 岩澤

23 24	7/7	金	A 1 2 B 3 4	示説（講義） P229～237 小窩裂溝槓塞法の術式を説明できる フッ化物の歯面塗布法の術式を説明できる マニキン実習 小窩裂溝槓塞法の術式を実施できる フッ化物歯面塗布法の術式を実施できる	講義	14 階 実 験 室	多田 (高倉) 杉戸 岩澤
25 26	7/14	金	A 1 2 B 3 4	相互実習 P254～260 レジン系材料を使用して、小窩裂溝槓塞法を実施できる Bis-GMA系の材料を術式通り槓塞できる	講義	5 階 実 習 室	永井 多田 (高倉) 杉戸 岩澤
27 28	9/1	金	A 1 2 B 3 4	相互実習 P237～249 1.フッ化物局所応用を実施できる。 (プロフェッショナルケアを実施できる) ①綿球塗布法（上顎）溶液タイプ ②トレー法（下顎）フォームタイプ 2.対象者に応じた予防プログラムを作成できる	講義	5 階 実 習 室	永井 多田 (高倉) 杉戸 岩澤
29 30	9/8	金	A B  1 2	筆記・実技試験	筆記 実技試験	14 階 教 室 ・ 実 験 室	永井 多田 (高倉) 杉戸 岩澤

科目名：実習Ⅱ（歯科診療補助論）

担当教員：※多田美穂子 ※有友たかね 片田英憲

※(実務経験教員による授業科目)

1. 教科の特徴

歯科衛生士の3大業務の1つである歯科診療補助は、歯科医師の指示に従って歯科衛生士の知識と技能の範囲で行う歯科医行為を歯科診療の補助である。臨床歯科医学のさまざまな治療の場でアシスタントワークができるために、歯科衛生士として必要な知識と技能を学修する科目である。（ディプロマポリシー 1）

ナンバリング【B0510-2A】

2. 一般目標（GIO：General Instructional Objective）

臨床歯科医療の場で診療の補助を実施するために、治療の流れ、必要な器具・材料の取り扱いおよび診療における補助動作の基本的知識、技術、態度を習得する。

3. 行動目標（SBOs：Specific Behavioral Objectives）

- 1) 歯科治療の術式を説明できる（10%）
- 2) 歯科治療に必要な器具・材料の取り扱いができる（30%）
- 3) 歯科治療に必要な共同動作が相互実習で実施できる（15%）
- 4) 相互実習において、医療安全と感染予防を順守できる（15%）
- 5) プロビジョナルレストレーションを作製できる。（10%）
- 6) 全身管理のためのバイタルサインを測定できる。（10%）
- 7) 救急処置のアルゴリズムをマネキンで実施できる。（10%）

4. 方略（LS：Learning Strategy）

- 1) 受動的方法： 講義
- 2) 能動的方法： ポストテスト、ディスカッション
- 3) 媒体： 教科書、観光図書、PowerPoint、配布資料（プリント）

5. 評価（EV：Evaluation）

- 1) 形成的評価：
 

実習終了後、相互実習の態度、実技に関する自己評価、他者評価を実施し、学生相互でフィードバックを行う。

ポストテストを実施し、次週の実習前講義でディスカッションによるフィードバックを行う。

実習、フィードバック時のディスカッションへの積極的参加態度を平常点として評価する。（10～15%）
- 2) 総括的評価：
 

定期試験 記述式、多肢選択式による出題を行い、評価する。（40～45%）

実技試験 （40～45%）

6. 事前学修・事後学修

- 1) 事前学修
 

第1～30回：各回の実習内容項目に記載してある教科書ページと、配布プリントを読んで実習に臨むこと（30分）
- 2) 事後学修
 

第1～30回：・実習内容を振り返り、重要なポイントを配布プリントや教科書で

確認する。また、実習中にフィードバックを受けた内容やポストテストを再確認する。

3) 事前学修・事後学修の評価

第1～30回：講義開始時に前回の実習内容を質問し、理解度を確認する。

7. 教科書

一般社団法人 全国歯科衛生士教育協議会 監修	最新歯科衛生士教本 歯科診療補助論 第2版	医歯薬出版
一般社団法人 全国歯科衛生士教育協議会 監修	最新歯科衛生士教本 歯科機器	医歯薬出版

8. 参考図書

全国歯科衛生士教育協議会 監修	最新歯科衛生士教本 歯の硬組織・歯髄疾患 保存修復・歯内療法	医歯薬出版
沼田幸博 齋藤淳 梅田 誠 編集	歯科衛生士講座 歯周病学 第5版	永末書店
全国歯科衛生士教育協議会 監修	最新歯科衛生士教本 顎・口腔粘膜疾患 口腔外科・歯科麻酔	医歯薬出版
全国歯科衛生士教育協議会 監修	最新歯科衛生士教本 咀嚼障害・咬合異常1 歯科補綴 第2版	医歯薬出版
全国歯科衛生士教育協議会 監修	最新歯科衛生士教本 咀嚼障害・咬合異常2 歯科矯正	医歯薬出版
全国歯科衛生士教育協議会 監修	最新歯科衛生士教本 小児歯科	医歯薬出版
全国歯科衛生士教育協議会 監修	最新歯科衛生士教本 歯科放射線	医歯薬出版
有地榮一郎、笹野高嗣、馬嶋秀行、湯浅賢治、代居 敬 監修	歯科衛生士テキスト わかりやすい歯科放射線学 第2版	学建書院
全国歯科衛生士教育協議会 監修	最新歯科衛生士教本 歯科材料	医歯薬出版

9. オフィスアワー

講義実施日の講義終了後から18時

10. 出席について

原則として、授業の開始から20分経過までを遅刻とし、それ以降からの出席または終了予定時刻から20分以上前に早退した場合には、欠席扱いとする。

ただし、交通機関の乱れや災害等によるやむを得ない場合には、証明となる書類(遅延証明書等)を提出すること。

回数	月日	曜日	時限	内容項目 (SBOs など)	方略 (LS)	場所	担当者
1	4/11	火	1 ・ 2 / 3 ・ 4	歯科診療補助論 P18～48 P50～56 歯科機器 P6～25 相互実習オリエンテーション ・手指消毒を手順に沿って実施できる。 ・スタンダードプリコーションに沿ったPPEを整えることができる ・歯科診療の基本診査用具を準備できる ・チェアーユニットの取り扱いを実施できる ・各種器材の洗浄から滅菌までの工程を説明できる ・各種滅菌機の取り扱いを説明できる ・医療廃棄物の取り扱いを実施できる	講義 実習	5 階 実 習 室	多田 有友
2	4/18	火	1 ・ 2 / 3 ・ 4	歯科診療補助論 P192～202 マネキンを利用した印象採得実習 ・アルジネートによる全顎印象採得ができる ・印象体へ硬石膏の注入ができる	講義 実習	1 4 階 実 験 室	多田 片田 有友
3	4/25	火	1 ・ 2 / 3 ・ 4	歯科診療補助論 P192～202 チェアーユニットを使用した相互実習 ・チェアーユニットの準備、片付けができる ・チェアーユニットにおけるポジショニング (術者、補助者、患者) ができる ・ライティングを正しく実施できる 診療ユニットを使用した印象採得実習 ・アルジネートによる全顎印象採得ができる	講義 実習	5 階 実 習 室	多田 片田 有友
4	5/9	火	1 ・ 2 / 3 ・ 4	歯科診療補助論 P57～77 歯周病学 P62～63 保存修復・歯内療法 P7～12 P83～85 マネキン実習と相互実習 ・チェアーユニットの準備、片付け ・チェアーユニットにおけるポジショニング (術者、補助者、患者) ・ライティング ・患者誘導の注意点を列挙できる ・医療面接を実施できる	講義 実習	1 4 階 実 験 室	多田 有友 杉戸

				・口腔内検査を実施できる ①カリエスレステーション (視診、触診、打診) ②動揺度検査 ③知覚過敏検査 フォーハンデッドデンティストリーを実施する ①器具の受け渡し ②バキュームテクニック ③スリーウェイシリンジテクニック			
5	5/16	火	1 ・ 2 / 3 ・ 4	歯科診療補助論 P57～77 歯周病学 P62～63 保存修復・歯内療法 P7～12 P83～85 診療ユニットを使用した相互実習 ・チェアーユニットの取り扱いができる ・患者誘導を実施できる ・医療面接を実施できる ・口腔内検査を実施できる ①カリエスレステーション (視診、触診、打診) ②動揺度検査 ③知覚過敏検査 フォーハンデッドデンティストリーを実施する ①器具の受け渡し ②バキュームテクニック ③スリーウェイシリンジテクニック	講義 実習	5 階 実 習 室	多田 有友 杉戸
6	5/23	火	1 ・ 2 / 3 ・ 4	歯科診療補助論 P57～77 フォーハンデッドデンティストリーで実施する診療ユニットを利用した印象採得実習 ・アルジネートによる全顎印象採得ができる ・パラフィンワックスによる咬合採得ができる ・印象体へ硬石膏の注入ができる ・器具の受け渡し	講義 実習	5 階 実 習 室	多田 有友 片田
7	5/30	火	1 ・ 2 / 3 ・ 4	歯科診療補助論 P153～164 P78～81 歯科機器 P50～56 P133～147 ・口腔外科治療時のトレーセッティングができる ・口腔外科治療時に使用する器材の取り扱いができる ・バイタルサイン (呼吸、脈拍、血圧、体温、SpO <sub>2</sub> 、意識) の測定ができる	講義 実習	1 4 階 実 験 室	多田 有友 片田

8	6/6	火	1 ・ 2 / 3 ・ 4	歯科診療補助論 P111～120 P138～148 歯科機器 P77～91 P112～132 ・歯科補綴治療時のトレーセッティングができる(義歯作成、クラウン・ブリッジ作成) ・歯科補綴治療時に使用する器材の取り扱いができる ・保存修復治療時のトレーセッティングができる。(直接修復、間接修復) ・保存修復治療時に使用する器材の取り扱いができる(切削・研磨用器具 含)	講義 実習	1 4 階 実 験 室	クラウン ブリッジ 講座 関根 多田 有友
9	6/13	火	1 ・ 2 / 3 ・ 4	歯科診療補助論 P90～95 P125～132 歯科機器 P26～38 P92～102 ・歯内療法治療時のトレーセッティングができる(感染根管処置、根管充填) ・歯内療法治療に使用する器材の取り扱いができる ・歯内療法(トレーセッティング:ラバーダム防湿、綿花の取り扱い、根管充填剤、仮封剤の取り扱いをフォーハンデッドデンティストリーで行う)	講義 実習	1 4 階 実 験 室	歯内療法 学講座 佐古 多田 有友
10	6/21 6/28	水	3 ・ 4	歯科診療補助論 P13～17 口腔外科・歯科麻酔 P210～215 マネキン実習で一次救命処置(BLS)を実施できる ・意識確認ができる ・呼吸確認ができる ・軌道の確保ができる ・胸骨圧迫を実施できる ・人工呼吸を実施できる ・AEDを使用できる	講義 実習	5 階 実 習 室	麻酔科 江里口 多田
11	6/27	火	1 ・ 2 / 3 ・ 4	歯科診療補助論 P144～146 歯科補綴 P89～90 プロビジョナルレストレーションの製作ができる ①レジン冠を使用した場合 ②支台歯形成前の印象体を使用した場合	講義 実習	1 4 階 実 験 室	クラウン ブリッジ 講座 関根 多田 有友

12	7/4	火	1 ・ 2 / 3 ・ 4	歯科診療補助論 P99～105 歯科機器 P92、93 ラバーダム防湿を装着できる	実習	5 階 実 習 室	多田 有友 片田
13	7/11	火	1 ・ 2 / 3 ・ 4	歯科診療補助論 P173～191 歯科機器 P150～166 ・矯正歯科治療時のトレーセッティングができる ・矯正歯科治療に使用する器材の取り扱いができる。(結紮、バンド装着) ・デンタルフィルムの位置づけが実施できる ・デンタルフィルムのマウントができる ・デンタルフィルムの読み取りができる	講義 実習	1 4 階 実 習 室 ・ 第 1 教 室	片田 歯科放射 線科 佐藤 多田 有友
14	7/18	火	1 ・ 2 / 3 ・ 4	歯科診療補助論 P144～146 歯科補綴 P89～90 プロビジョナルレストレーションの製作ができる ・常温重合レジンを使用した場合	実習	1 4 階 教 室	クラウン ブリッジ 講座 関根 多田 有友
15	9/5	火	3 ・ 4	<b>科目試験</b> ・歯科治療の術式の一部を実技試験 ・歯科治療の術式および使用器材、共同動作等に関する筆記試験		1 4 階 教 室 ・ 実 験 室	多田 有友 片田 試験監督 者

科目名：口腔機能リハビリテーション論

担当教員：※石田 瞭、※杉山哲也、※大久保真衣、※中田 悠

※(実務経験教員による授業科目)

#### 1. 教科の特徴

摂食嚥下障害は口から食べるという、人の日常生活に必要な不可欠な機能の障害であり、乳幼児から高齢者に至るまで関連し得る。急性期から生活期のいずれでも発症し、特に地域で生活する摂食嚥下障害患者は、歯科医療従事者による対応が妥当と考えられる。

本教科では、歯科衛生士に求められる摂食嚥下リハビリテーションの基本的知識と技能を総合的に修得する。これは本学ディプロマポリシー1、2、3、4で、超高齢社会の我が国で地域包括ケアシステムを推進し、多職種協働のもと地域社会の種々の局面に対応しつつ、人々の健康増進、支援ができる能力の育成に該当する。

#### ナンバリング 【B0511-2A】

#### 2. 一般目標 (GIO: General Instructional Objective)

摂食嚥下障害に歯科医療従事者として適切に対応するために、摂食嚥下リハビリテーションに関する基本的知識と技能を修得する。

#### 3. 行動目標 (SBOs: Specific Behavioral Objectives)

- 1) 摂食嚥下機能の健全な発達と老化の過程について説明する。(20%)
- 2) 摂食嚥下障害の概念と主な原因を説明する。(20%)
- 3) 摂食嚥下障害の機能評価に必要な検査および治療計画立案の方法を説明する。(20%)
- 4) 摂食嚥下リハビリテーション手技について説明する。(20%)
- 5) 摂食嚥下障害に関連する栄養療法について説明する。(20%)

#### 4. 方略 (LS: Learning Strategy)

- 1) 受動的方法：講義
- 2) 能動的方法：ディスカッション、プレテスト、ポストテスト
- 3) 媒体：教科書、スライド、プリント

#### 5. 評価 (EV: Evaluation)

- 1) 形成的評価：  
各回の講義開始時と終了時にプレテスト、ポストテストを行う。(10%)
- 2) 総括的評価：  
定期試験については、講義内容の理解度を、空欄補充、真偽選択、論述等の記述試験で評価する。(90%)

#### 6. 事前学修・事後学修

- 1) 事前学修  
各回の授業内容の項目について教科書の該当部分を読み、ポイントをつかんで授業に臨むこと(各10分)。該当ページは、各回の内容欄に記載してある。
- 2) 事後学修  
当日の授業内容を再度見直し、重要なポイントをリストアップすること(各15分)。
- 3) 事前学修・事後学修の評価  
事前学習：講義当日の開始時にプレテストで確認する。

事後学習：前回分の事後学習評価のため、プレテストに前回分の内容を含める。

#### 7. 教科書

公益社団法人日本歯科衛生士会監修	歯科衛生士のための摂食嚥下リハビリテーション 第2版	医歯薬出版
------------------	----------------------------	-------

#### 8. 参考図書

才藤栄一・植田耕一郎 監修	摂食嚥下リハビリテーション 第3版	医歯薬出版
向井美恵・山田好秋・井上誠・弘中祥司	新版 歯学生のための摂食嚥下リハビリテーション学	医歯薬出版
井出吉信、山田好秋 監修	CD-ROM 摂食・嚥下のメカニズム解剖・生理編	医歯薬出版

#### 9. オフィスアワー

講義実施日の講義終了後から18時

#### 10. 出席について

原則として、授業の開始から20分経過までを遅刻とし、それ以降からの出席または終了予定時刻から20分以上前に早退した場合には、欠席扱いとする。

ただし、交通機関の乱れや災害等によるやむを得ない場合には、証明となる書類(遅延証明書等)を提出すること。

回数	月日	曜日	時限	内容項目 (SBOs など)	方略 (L S)	場所	担当者
1	4/13	木	3	口腔機能リハビリテーション総論 (教 p.1-55) 1) 摂食嚥下機能の健全な発達と老化の過程について説明する。	講義	14階教室	石田
2	4/20	木	3	摂食嚥下機能の加齢変化 (教 p.56-67,124-149) 1) 摂食嚥下機能の健全な発達と老化の過程について説明する。	講義	14階教室	石田
3	4/27	木	3	摂食嚥下障害とその評価 (教 p68-92, 167-178) 2) 摂食嚥下障害の概念と主な原因を説明する。 3) 摂食嚥下障害の機能評価に必要な検査および治療計画立案の方法を説明する。	講義	14階教室	中田
4	5/11	木	3	摂食嚥下リハビリテーション (高齢者・間接訓練) (教 p.202-215) 4) 摂食嚥下リハビリテーション手技について説明する。	講義	14階教室	中田
5	5/18	木	3	摂食嚥下リハビリテーション (高齢者・直接訓練) (教 p.194-201,216-226) 4) 摂食嚥下リハビリテーション手技について説明する。	講義	14階教室	杉山
6	5/25	木	3	栄養療法 (教 p.93-107) 5) 摂食嚥下障害に関連する栄養療法について説明する。	講義	14階教室	大久保
7	6/1	木	3	摂食嚥下リハビリテーション (小児) (教 p.150-166, 206-210) 4) 摂食嚥下リハビリテーション手技について説明する。	講義	14階教室	大久保
8	6/8	木	3	摂食嚥下障害の歯科補綴的対応 (教 p. 68-92, 227-242) 4) 摂食嚥下リハビリテーション手技について説明する。	講義	14階教室	杉山

科目名： 演習Ⅰ（障害者歯科・摂食機能療法）

担当教員： ※中田悠、※有友たかね、※大多和由美、※石田瞭、※杉山哲也、  
※大久保真衣 ※(実務経験教員による授業科目)

#### 1. 教科の特徴

本科目で修得する技能は、高齢社会の進展に伴い増加すると思われる障害者や摂食機能障害者に対応するために必要な基本的技能である。本科目で修得する基本的技能は、日々変化する歯科医療に対応するための基盤となる技能と考えている。

(ディプロマポリシー2)

#### 2. 一般目標 (GIO : General Instructional Objective)

障害者および摂食機能障害者に歯科衛生士として適切に対応するために、障害者歯科診療補助と摂食嚥下リハビリテーションに関する基本的技能を修得する。

#### 3. 行動目標 (SBOs : Specific Behavioral Objectives)

- 1) 障害の種類を説明できる。(10%)
- 2) 障害者歯科医療の現場を説明できる。(5%)
- 3) 障害者に対する歯科治療時の対応ができる。(15%)
- 4) 障害者の歯科治療中の患者コントロールができる。(10%)
- 5) 障害者に対する健康支援と口腔保健管理ができる。(10%)
- 6) 小児期の摂食嚥下機能評価と対応ができる。(10%)
- 7) 摂食嚥下障害の検査ができる。(10%)
- 8) 摂食嚥下障害者の間接訓練ができる。(10%)
- 9) 摂食嚥下障害者の直接訓練ができる。(10%)
- 10) 摂食嚥下障害者の食生活・食支援ができる。(10%)

#### 4. 方略 (LS : Learning Strategy)

- 1) 受動的方法：講義、デモンストレーション
- 2) 能動的方法：演習、動画を用いた学習
- 3) 媒体：教科書、スライド、プリント

#### 5. 評価 (EV : Evaluation)

- 1) 形成的評価：提出物の内容を評価する。  
プレテスト・ポストテストを行う。
- 2) 総括的評価：  
定期試験(70~90%)：講義内容の理解度を空欄補充、真偽選択、論述等の記述試験で評価する。  
平常点評価 (10~30%)：日常的な授業中の態度、課題の提出状況などを評価する。

#### 6. 事前学修・事後学修

##### 1) 事前学修

- 第1,2回：「日本障害者歯科学会教育ツール 移乗」を通読する。(10分)  
[http://www.kokuhoken.or.jp/jsdh-hp/html/file/education/transfer\\_02.pdf](http://www.kokuhoken.or.jp/jsdh-hp/html/file/education/transfer_02.pdf)  
第3~11回：講義に関する資料を読んでおく。(事前配布、または配信)(10分)  
第12,13回：東京都心身障害者口腔保健センターのHPの閲覧を行う。絵カード発表のための準備を行う。(10分)  
第14回：ちよだボランティアクラブのHPの閲覧を行う。(10分)  
<https://www.chiyoda-vc.com/v-club/>  
第15回：今までの講義の振り返りを行う。(15分)

##### 2) 事後学修

- 第1,2回：「日本障害者歯科学会教育ツール 移乗」を通読し再度確認を行う。(10分)  
[http://www.kokuhoken.or.jp/jsdh-hp/html/file/education/transfer\\_02.pdf](http://www.kokuhoken.or.jp/jsdh-hp/html/file/education/transfer_02.pdf)  
第3~11回：講義内容を再確認し、重要ポイントをリストアップする。(10分)  
第12,13回：障害者歯科医療の現場について振り返りを行う。自身の絵カードについて振り返りを行う。(10分)  
第14回：ボランティア活動、手話について振り返りを行う。(10分)  
第15回：第15回の課題について振り返りを行う。(10分)

##### 3) 事前学修・事後学修の評価

- 第1~11回：  
事前：講義当日開始時にプレテストを行う。  
事後：次回講義開始時に、ポストテストを行う。
- 第12,13回：  
事前：東京都心身障害者口腔保健センターのHPの概要について答えてもらう。  
絵カードの発表の様子にて評価を行う。

事後：次回講義開始時に、感想を聞く。  
提出された絵カードを見て評価する。

第14回：

事前：講義開始時に、ボランティア、手話に関してディスカッションを行う。  
事後：次回の講義開始時に、感想を聞く。

第15回：

事前：提出物にて評価する。  
事後：次回講義がないため、行わない。

7. 教科書

全国歯科衛生士教育協議会 監修	最新歯科衛生士教本 障害者歯科	医歯薬出版
公益社団法人日本歯科衛生士会 監修	歯科衛生士のための摂食嚥下 リハビリテーション 第2版	医歯薬出版

8. 参考図書

才藤栄一、植田耕一郎 監修／出江 紳一、鎌倉やよい、熊倉勇美、弘中 祥司、藤島一郎、松尾浩一郎、山田 好秋 編集	摂食嚥下リハビリテーション 第3版	医歯薬出版
向井美恵、山田好秋、井上誠、弘中 祥司 編著	新版 歯学生のための摂食嚥 下リハビリテーション学	医歯薬出版
井出吉信、山田好秋 監修	CD-ROM 摂食・嚥下のメカニズ ム 解剖・生理編	医歯薬出版

9. オフィスアワー

講義実施日の講義終了後から18時

10. 出席について

原則として、授業の開始から20分経過までを遅刻とし、それ以降からの出席または  
終了予定時刻から20分以上前に早退した場合には、欠席扱いとする。

ただし、交通機関の乱れや災害等によるやむを得ない場合には、証明となる書類(遅  
延証明書等)を提出すること。

回数	月日	曜日	時 限	内容項目 (SBOs など)	方略 (LS)	場所	担当者
1	4/13	木	4	障害者に対する歯科治療時の対応がで きる。 患者の誘導 診療補助の基本動作 (車椅子操作、高齢者体験、ガイドヘルプ)	講義 演習	西棟5階 実習室  14階 実験室  14階教室	有友 中田
2	4/20	木	4	障害者に対する歯科治療時の対応がで きる 患者の誘導 診療補助の基本動作 (車椅子操作、高齢者体験、ガイドヘルプ)	講義 演習	西棟5階 実習室  14階 実験室  14階教室	有友 中田
3	4/27	木	4	摂食嚥下障害の検査ができる 反復唾液嚥下テスト、改訂水飲みテ スト、段階的フードテスト、頸部聴診 法 など	講義 演習	14階 教室	中田 有友 石田
4	5/11	木	4	摂食嚥下障害者の間接訓練ができる 筋ストレッチ、筋刺激訓練法、嚥下 促通訓練、声門閉鎖訓練 など	講義 演習	14階 教室	中田 有友
5	5/18	木	4	摂食嚥下障害者の直接訓練ができる 味覚刺激嚥下、手と口の協調訓練、 一口量の調節、ペーシング訓練、捕食 訓練、咀嚼訓練 など	講義 演習	14階 教室	杉山 中田 有友
6	5/25	木	4	摂食嚥下障害者の食生活・食支援がで きる 食物形態の調整、食環境の整備、栄 養摂取の方法、食事の介助 など	講義 演習	14階 教室	大久保 中田 有友
7	6/1	木	4	小児期の摂食嚥下機能評価と対応がで きる	講義 演習	14階 教室	大久保 中田 有友

8	6/8	木	4	障害者に対する健康支援と口腔保健管理ができる 介助者への支援、専門的口腔ケア 口腔健康管理（嚥下体操）の実習	講義 演習	西棟5階 実習室  14階教室	中田 有友
9	6/15	木	4	障害者に対する健康支援と口腔保健管理ができる 介助者への支援、専門的口腔ケア 口腔健康管理（嚥下体操）の実習	講義 演習	西棟5階 実習室  14階教室	中田 有友
10	6/22	木	4	障害者歯科治療中の患者コントロール ができる 行動調整と絵カードの作成	講義 演習	西棟5階 実習室	有友 中田 大多和
11	6/29	木	4	障害者歯科治療中の患者コントロール ができる 行動調整と絵カードの作成	講義 演習	西棟5階 実習室	有友 中田 大多和
12	7/6	木	4	障害者歯科医療の現場を説明できる 障害者歯科医療現場の見学 またはDVD学習 絵カードの発表	講義 演習	14階 教室	有友 中田
13	7/13	木	4	障害者歯科医療の現場を説明できる 障害者歯科医療現場の見学 またはDVD学習 絵カードの発表	講義 演習	14階 教室	有友 中田
14	7/20	木	4	障害者に対する歯科治療時の対応ができる ボランティア入門講座 手話体験講座 (千代田区社会福祉協議会)	講義 演習	14階 教室	有友 中田 GS
15	9/7	木	4	試験		14階 教室	中田 有友

科目名：在宅歯科衛生管理論

担当教員：※石田 瞭、※杉山哲也、※大久保真衣、※中田 悠

※(実務経験教員による授業科目)

#### 1. 教科の特徴

超高齢社会において、歯科外来通院が不可能となる高齢患者が増大している。現在は在宅歯科医療が普及しつつあるが、対象者のほぼ全員は有病者である。在宅歯科医療に対し、患者の病態理解、診療手順、医療安全、また要介護高齢者に対する社会保障制度や地域医療連携について、歯科衛生士に求められる基本的知識を修得する。これは本学ディプロマポリシー 1、2、3、4で、超高齢社会の我が国で地域包括ケアシステムを推進し、多職種協働のもと地域社会の種々の局面に対応しつつ、人々の健康増進、支援ができる能力の育成に該当する。

#### ナンバリング 【B0513-2A】

#### 2. 一般目標 (GIO : General Instructional Objective)

外来通院不可能な要介護者が増加している現状を理解し、在宅歯科医療に関する基本的知識と技能を修得する。

#### 3. 行動目標 (SB0s : Specific Behavioral Objectives)

- 1)在宅歯科医療対象者の身体的・心理的特徴を説明する。(10%)
- 2)在宅歯科医療に関わる社会保障制度について説明する。(10%)
- 3)在宅歯科医療で使用する機器を説明する。(5%)
- 4)口腔健康管理について説明する。(20%)
- 5)在宅歯科医療に必要な検査および治療計画立案の方法を説明する。(10%)
- 6)在宅歯科医療における診療の手順を説明する。(20%)
- 7)在宅歯科医療における地域医療連携について説明する。(20%)
- 8)在宅歯科医療における危機管理について説明する。(5%)

#### 4. 方略 (LS : Learning Strategy)

- 1) 受動的方法：講義
- 2) 能動的方法：ディスカッション、プレテスト、ポストテスト
- 3) 媒体：教科書、スライド、プリント

#### 5. 評価 (EV : Evaluation)

- 1) 形成的評価：

各回の講義開始時と終了時にプレテスト、ポストテストを行う。(10%)

#### 2) 総括的評価：

定期試験については、講義内容の理解度を、空欄補充、真偽選択、論述等の記述試験で評価する。(90%)

#### 6. 事前学修・事後学修

##### 1) 事前学修

各回の授業内容の項目について事前配布プリント、参考図書を読み、ポイントをつかんで授業に臨むこと(各10分)。

##### 2) 事後学修

当日の授業内容を再度見直し、重要なポイントをリストアップすること(各15分)。

##### 3) 事前学修・事後学修の評価

事前学習：講義当日の開始時にプレテストで確認する。

事後学習：前回分の事後学習評価のため、プレテストに前回分の内容を含める。

#### 7. 教科書

必要に応じてプリントを配布する。

#### 8. 参考図書

森戸光彦編集主幹	老年歯科医学	医歯薬出版
森戸光彦編集主幹	老年歯科医学 第3版	永末書店
羽村 章、安藤文人	高齢者歯科の医療事故防止—適切な対応とは何か—	口腔保健協会
高橋英登編集者代表	まずは行ってみよう！一般開業医のための訪問歯科診療入門<第2版>	医歯薬出版

#### 9. オフィスアワー

講義実施日の講義終了後から18時

#### 10. 出席について

原則として、授業の開始から20分経過までを遅刻とし、それ以降からの出席または終了予定時刻から20分以上前に早退した場合には、欠席扱いとする。

ただし、交通機関の乱れや災害等によるやむを得ない場合には、証明となる書類(遅延証明書等)を提出すること。

回数	月日	曜日	時 限	内容項目（SB0s など）	方略 (LS)	場 所	担当者
1	4/13	木	2	在宅歯科医療総論 1)在宅歯科医療対象者の身体的・心理 的特徴を説明する。	講義	14 階 教 室	石田
2	4/20	木	2	在宅歯科医療に関わる社会保障制度 2)在宅歯科医療に関わる社会保障制度に ついて説明する。	講義	14 階 教 室	石田
3	4/27	木	2	在宅歯科医療で使用する機器 3)在宅歯科医療で使用する機器を説 明する。	講義	14 階 教 室	中田
4	5/11	木	2	口腔健康管理 4)口腔健康管理について説明する。	講義	14 階 教 室	中田
5	5/18	木	2	地域医療連携 7)在宅歯科医療における地域医療連携 について説明する。	講義	14 階 教 室	杉山
6	5/25	木	2	在宅歯科医療に必要な検査 5)在宅歯科医療に必要な検査および治 療計画立案の方法を説明する。	講義	14 階 教 室	大久保
7	6/1	木	2	在宅歯科医療における診療の手順 6)在宅歯科医療における診療の手順を 説明する。	講義	14 階 教 室	大久保
8	6/8	木	2	在宅歯科医療における危機管理 8)在宅歯科医療における危機管理につ いて説明する。	講義	14 階 教 室	杉山

科目名： 医科疾患患者の歯科衛生

担当教員： ※野村 武史 ※菅野 亜紀

※(実務経験教員による授業科目)

### 1. 教科の特徴

超高齢社会のわが国では、歯科診療所の受診者の45%が65歳以上の高齢者となり、医科疾患を有する患者が来院する機会が増えている。また、周術期においては、口腔環境の悪化による合併症を予防し、入院期間や致死率を減少できるよう、多職種と連携して口腔健康管理を担うことが求められている。そこでこの教科においては、口腔健康管理を通して疾患の予防ならびに治療の質の向上を図る能力を身につけるために、口腔環境と医科疾患との関連性、医学的問題点を持つ患者への対応とその効用についての知識を学修する。これにより、高齢社会の進展に伴う歯科医療の変化に対応し、専門職として多職種と協働して歯科保健医療を提供するために必要な知識の根幹となるものである。(ディプロマポリシー 2・3)

### ナンバリング 【B0514+2B】

### 2. 一般目標 (GIO : General Instructional Objective)

医科疾患を有する患者に対して、安全な口腔健康管理を実践するために必要な基本的知識と態度を理解する。

### 3. 行動目標 (SBOs : Specific Behavioral Objectives)

- 1) 医科疾患と口腔の関連性を説明する。(45%)
- 2) 医科疾患への口腔健康管理の方法を説明する。(45%)
- 3) 地域包括医療における歯科衛生士の役割を説明する。(5%)
- 4) チーム医療に関わる医療従事者との連携について説明する。(5%)

### 4. 方略 (LS : Learning Strategy)

- 1) 受動的方法：  
講義
- 2) 能動的方法：  
プレテスト、ポストテスト
- 3) 媒体：  
教科書、スライド、プリント (学習に必要な資料を適宜作成して配布する)

### 5. 評価 (EV : Evaluation)

- 1) 形成的評価：  
各回の講義開始時と終了時にプレ・ポストテストを行う。
- 2) 総括的評価：  
定期試験は講義内容の理解度を空欄補充、真偽選択、論述等の記述試験で評価する(野村担当授業分50%・菅野担当授業分50%とする)

### 6. 事前学修・事後学修

- 1) 事前学修  
第1回：教科書194～197ページを読んでおく。(10分)  
第2回：教科書198～203ページを読んでおく。(10分)  
第3回：第2回のプリントを見直した上で教科書199～201ページを読んでおく。

(10分)

第4回：教科書204～211ページを読んでおく。(10分)

第5回：第4回のプリントを見直した上で教科書211～222ページを読んでおく。

(10分)

第6回：教科書213～217ページを読んでおく。(10分)

第7回：教科書82～90ページを読んでおく。(15分)

第8回：教科書91～96ページを読んでおく。(15分)

第9回：教科書97～106ページを読んでおく。(15分)

第10回：教科書107～114ページを読んでおく。(10分)

第11回：教科書124～137ページを読んでおく。(15分)

第12回：教科書115～123、138～144ページを読んでおく。(15分)

第13回：教科書145～152ページを読んでおく。(15分)

第14回：第1～6回の重要ポイントを復習する(30分)

第15回：教科書60～63、72～75、153～162ページを読んでおく。(15分)

### 2) 事後学修

第1～13・15回：ポストテストで誤った問題は資料を再確認して重要ポイントを整理する。(15分)

第14回：練習問題で誤った問題は資料を再確認して復習する。(30分)

### 3) 事前学修・事後学修の評価

第1～13・15回：プレテスト、ポストテストで確認する。

第14回は練習問題で確認する。

### 7. 教科書

山根源之、野村武史ら編著	歯科衛生士のための口腔内科	医歯薬出版
--------------	---------------	-------

### 8. 参考図書

井田和徳、堂前尚親、西田次郎 編	歯科のための内科学 改定第3版	南江堂
水野嘉夫 著	歯科医師が知っておくべき全身疾患 (内科学エッセンス2)	一世出版
藤本篤士、武井典子、片倉朗、大野友久、糸田昌隆、杉山 勝、吉江弘正、小林芳友 編著	5 疾病の口腔ケア チーム医療による全身疾患対応型口腔ケアのすすめ	医歯薬出版
山根源之、草間幹夫、久保田英朗編著	口腔内科学	永末書店
Andrew N. Davies Joel B. Epstein 編著 曾我賢彦 監訳	がん口腔支持療法～多職種連携によるがん患者の口腔内管理	永末書店
全国歯科衛生士教育協議会 監修	歯科衛生学シリーズ 臨床検査	医歯薬出版

### 9. オフィスアワー

講義実施日の講義終了後から18時

### 10. 出席について

原則として、授業の開始から20分経過までを遅刻とし、それ以降からの出席または終了予定時刻から20分以上前に早退した場合には、欠席扱いとする。

ただし、交通機関の乱れや災害等によるやむを得ない場合には、証明となる書類(遅延証明書等)を提出すること。

回数	月日	曜日	時限	内容項目 (SBOs など)	方略 (LS)	場所	担当者
1	10/5	木	1	チーム医療概論 ・病院における歯科の役割を説明する。 ・チーム医療における歯科衛生士の役割を説明する。	講義	14階教室	菅野
2	10/12	木	1	周術期口腔機能管理 総論 ・周術期口腔機能管理を説明する。 ・周術期口腔機能管理での歯科衛生士の役割を説明する。	講義	14階教室	菅野
3	10/19	木	1	周術期口腔機能管理 各論1：人工呼吸器関連肺炎 (VAP) ・呼吸管理の方法を列挙する。 ・VAPの原因を列挙する。 ・VAPの予防法を説明する。	講義	14階教室	菅野
4	10/26	木	1	周術期口腔機能管理 各論2：悪性腫瘍 ・標準治療と口腔衛生管理を説明する。 ・術後の障害と口腔衛生行動の関連を説明する。	講義	14階教室	菅野
5	10/26	木	2	口腔がんの支持療法 (サポーティブケア) ・口腔がんの支持療法を説明する。 ・口腔がん患者の術後の口腔衛生管理法を説明する。	講義	14階教室	菅野
6	11/9	木	1	周術期口腔機能管理 各論3：緩和ケア ・緩和ケアを説明する。 ・緩和ケアと口腔衛生管理を説明する。	講義	14階教室	菅野
7	11/16	木	1	基礎疾患1 循環器疾患患者の歯科診療 ・循環器疾患を説明する。 ・循環器疾患患者の口腔衛生管理を説明する。	講義	14階教室	野村
8	11/30	木	1	基礎疾患2 脳血管疾患患者の歯科診療 ・脳血管疾患・Parkinson 病・認知症を説明する。 ・脳血管疾患・Parkinson 病・認知症患者の口腔衛生管理を説明する。	講義	14階教室	野村
9	12/7	木	1	基礎疾患3 代謝・内分泌疾患患者の歯科診療 ・代謝・内分泌疾患を説明する。 ・代謝・内分泌疾患患者の口腔衛生管理を説明する。	講義	14階教室	野村
10	12/14	木	1	基礎疾患4 消化器疾患・泌尿器疾患患者の歯科診療 ・消化器疾患・泌尿器疾患を説明する。	講義	14階教	野村

				・消化器疾患・泌尿器疾患患者の口腔衛生管理を説明する。		室	
11	12/21	木	1	基礎疾患5 アレルギー性疾患・自己免疫疾患患者の歯科診療 ・アレルギー性疾患・自己免疫疾患を説明する。 ・アレルギー性疾患・自己免疫疾患患者の口腔衛生管理を説明する。	講義	14階教室	野村
12	1/11	木	1	基礎疾患6 呼吸器疾患・周産期患者の歯科診療 ・呼吸器疾患・周産期について説明する。 ・呼吸器疾患・周産期患者の口腔衛生管理を説明する。	講義	14階教室	野村
13	1/18	木	1	基礎疾患7 血液疾患患者の歯科診療 ・血液疾患を説明する。 ・血液疾患患者の口腔衛生管理を説明する。	講義	14階教室	野村
14	1/25	木	1	前半授業のまとめ ・第1～6回までの授業における重要ポイントを説明する。	講義	14階教室	菅野
15	2/1	木	1	基礎疾患8 口腔乾燥をきたす疾患・口腔心身症・精神疾患患者の歯科診療 ・口腔乾燥をきたす疾患を説明する。 ・口腔心身症・精神疾患を説明する。 ・口腔乾燥症患者の口腔衛生管理を説明する。 ・口腔心身症・精神疾患患者の口腔衛生管理を説明する。	講義	14階教室	野村

科目名： 専門職間の連携活動論

担当教員： ※中田悠、※鳥山佳則、※松浦信幸

※(実務経験教員による授業科目)

#### 1. 教科の特徴

超高齢者社会の進展に伴う地域包括ケアシステムにおける、病院歯科、在宅歯科医療、要介護高齢者・障がい者歯科医療を理解し、専門多職種との協働による歯科保健医療を提供できる歯科衛生士としての役割を学修する。本教科の学修によって教養と自己開発能力を有する自律性を持ち、地域社会の種々な場に対応できる人材を育成する。

(ディプロマポリシー3)

**ナンバリング 【B0515-2B】**

#### 2. 一般目標 (GIO : General Instructional Objective)

高齢者、有病者、障がい者の口腔機能低下と健康長寿に貢献するために、地域包括医療と専門職間の連携、歯科衛生士の役割について学修する。

#### 3. 行動目標 (SBOs : Specific Behavioral Objectives)

- 1) 高齢者の虚弱と生活機能の維持・向上の概要を説明できる。(20%)
- 2) 要介護高齢者の生活支援と多職種連携を説明できる。(20%)
- 3) 地域包括ケアシステムと多職種連携を説明できる。(20%)
- 4) 在宅歯科医療と多職種連携を説明できる。(20%)
- 5) 病院における多職種連携を説明できる。(20%)

#### 4. 方略 (LS : Learning Strategy)

- 1) 受動的方法：講義
- 2) 能動的方法：ディスカッション、プレ・ポストテスト
- 3) 媒体：教科書、スライド、配付資料

#### 5. 評価 (EV : Evaluation)

- 1) 形成的評価：なし
- 2) 総括的评价：筆記試験

#### 6. 事前学修・事後学修

- 1) 事前学修：事前配布される資料をもとに、教科書の該当ページで予習する。(15分)
- 2) 事後学修：教科書、配布資料を再確認し、重要ポイントについて復習する。(15分)

#### 3) 事前学修・事後学修の評価：プレ・ポストテスト

#### 7. 教科書

森戸光彦 (編集主幹)	歯科衛生士講座 高齢者歯科学 (第3版)	永末書店
-------------	----------------------	------

#### 8. 参考図書

日本歯科衛生士会監修 石井拓男 (編集主幹)	歯科衛生士のための病院における医科 歯科連携・口腔機能管理マニュアル	医歯薬出版
---------------------------	---------------------------------------	-------

#### 9. オフィスアワー

講義実施日の講義終了後から 18 時

#### 10. 出席について

原則として、授業の開始から 20 分経過までを遅刻とし、それ以降からの出席または終了予定時刻から 20 分以上前に早退した場合には、欠席扱いとする。

ただし、交通機関の乱れや災害等によるやむを得ない場合には、証明となる書類(遅延証明書等)を提出すること。

回数	月日	曜日	時限	内容項目 (SBOs など)	方略 (LS)	場所	担当者
1	10/5	木	3	(1)-1 高齢者の虚弱と生活機能の維持・向上 加齢に伴う虚弱の多面化と多職種の間 わり	講義	14 階 教 室	鳥山
2	10/12	木	4	(5)-1 病院における多職種連携 多職種の勤務する病院組織の理解	講義	14 階 教 室	松浦
3	10/19	木	4	(1)-2 高齢者の虚弱と生活機能の維持・向上 多職種連携と口腔機能管理 フレイル・オーラルフレイル	講義	14 階 教 室	松浦
4	10/26	木	4	(1)-3 高齢者の虚弱と生活機能の維持・向上 現役世代からの健康づくり、生活習慣 病 サルコペニア ロコモティブシンドローム	講義	14 階 教 室	松浦
5	11/2	木	3	(5)-2 病院における多職種連携 薬剤師の役割	講義	14 階 教 室	中田 GS
6	11/9	木	3	(3)-1 地域包括ケアシステムと多職種連携 (5)-3 病院における多職種連携 病院と地域医療の連携① 総論	講義	14 階 教 室	中田 GS
7	11/16	木	3	(3)-2 地域包括ケアシステムと多職種連携 (5)-4 病院における多職種連携 病院と地域医療の連携② MSW の役割	講義	14 階 教 室	中田 GS
8	11/30	木	3	(3)-3 地域包括ケアシステムと多職種連携 (4) 在宅歯科医療と多職種連携 病院と地域医療の連携③ 訪問看護ステーションの役割	講義	14 階 教 室	中田 GS

9	12/7	木	3	(5)-5 病院における多職種連携 認定看護師の役割① がん性疼痛看護	講義	14 階 教 室	中田 GS
10	12/14	木	3	(5)-6 病院における多職種連携 認定看護師の役割② 認知症看護	講義	14 階 教 室	中田 GS
11	12/21	木	3	(5)-7 病院における多職種連携 理学療法士の役割	講義	14 階 教 室	中田 GS
12	1/11	木	3	(5)-8 病院における多職種連携 言語聴覚士の役割	講義	14 階 教 室	中田 GS
13	1/18	木	3	(5)-9 病院における多職種連携 放射線技師の役割	講義	14 階 教 室	中田 GS
14	1/25	木	3	(5)-10 病院における多職種連携 臨床検査技師の役割	講義	14 階 教 室	中田 GS
15	2/1	木	3	(3)-4 地域包括ケアシステムと多職種連携 行政における歯科衛生士業務 行政勤務歯科衛生士の役割	講義	14 階 教 室	中田 GS

科目名： 歯科衛生実践論

担当教員： ※菅野亜紀, ※江口貴子

※(実務経験教員による授業科目)

#### 1. 教科の特徴

ディプロマポリシー 1

歯科衛生業務は歯科医師の指示のもと、歯科衛生士自身が対象者から情報を収集し、歯・口腔の状況や保健行動上の問題点を明確にして、問題の解決・改善を目指し、人々の健康づくりを支援していくことである。対象者と良好な関係を築き、個々のニーズに合った支援を行うための具体的なスキルを実習および演習科目と連携しながら理解を深める。

#### ナンバリング 【B0603-2A】

#### 2. 一般目標 (GIO : General Instructional Objective)

歯科衛生業務を論理的に実践するために、科学的思考およびクリティカルな思考能力を修得する。

#### 3. 行動目標 (SB0s : Specific Behavioral Objectives)

- 1) 歯科衛生過程の考え方を説明できる。(10%)
- 2) 口腔清掃状態および歯周組織のアセスメントについて説明できる。(10%)
- 3) 口腔機能評価について説明できる。(20%)
- 4) 口腔健康管理に必要な情報の収集方法について説明できる。(10%)
- 5) 情報の意味を解釈し、問題点を分析できる。(10%)
- 6) 歯科衛生介入計画を立案できる(10%)
- 7) 対象者の目標達成度を評価する方法を説明できる。(10%)
- 8) 歯科衛生アセスメントから評価までを記録(書面化)できる。(20%)

#### 4. 方略 (LS : Learning Strategy)

- 1) 受動的方法：  
講義
- 2) 能動的方法：  
グループ討議、ディスカッション、プレテスト・ポストテスト
- 3) 媒体：  
教科書、プリント、スライド

#### 5. 評価 (EV : Evaluation)

- 1) 形成的評価：  
各回の講義開始時にプレテスト、次回開始時ポストテストを実施する。
- 2) 総括的評価：  
定期試験では、講義内容の理解度を真偽選択、論述等の記述で評価する。

#### 6. 事前学修・事後学修

##### 1) 事前学修

- 第1回:P.100~104、121~127  
第2回:P.133~144  
第3回:P.158~166  
第4回:P.153~157  
第5・6回:P.108~115  
第7・8回:P.115~117  
第9・10回:P.117~118  
第11・12回:P.330~338  
第13回:P.360~365  
第14回:P.268~288  
第15回:P.96~98、107

##### 2) 事後学修

プレテストを学修のポイントとし、講義内容を見直すこと。

##### 3) 事前学修・事後学修の評価

事前学修の評価：講義前に実施するプレテストで評価する。

事後学修の評価：次回講義開始前に実施するポストテストで評価する。

#### 7. 教科書

一般社団法人 全国歯科衛生士教育協議会	歯科予防処置論・歯科保健指導論 第2版	医歯薬出版
---------------------	---------------------	-------

#### 8. 参考図書

E・M ウィルキンス 著/遠藤圭子、中垣晴男、西真紀子、眞木吉信、松井恭平、山根瞳、若林則幸 監訳	ウィルキンス歯科衛生士の臨床 原著 第11版	医歯薬出版
---	------------------------	-------

吉田直美、遠藤圭子、渡邊麻理、鈴木純子 著	歯科衛生士教育サブテキスト 歯科衛生過程 HAND BOOK	クインテッセンス出版
一般社団法人 全国歯科衛生士教育協議会 ほか編	よくわかる歯科衛生過程	医歯薬出版
松本千明 著	医療・保健スタッフのための健康行動理論の基礎 生活習慣病を中心に	医歯薬出版

9. オフィスアワー

講義実施日の講義終了後から 18 時

10. 出席について

原則として、授業の開始から 20 分経過までを遅刻とし、それ以降からの出席または終了予定時刻から 20 分以上前に早退した場合には、欠席扱いとする。

ただし、交通機関の乱れや災害等によるやむを得ない場合には、証明となる書類(遅延証明書等)を提出すること。

回数	月日	曜日	時 限	内容項目 (SB0s など)	方略 (LS)	場 所	担当者
1	4/10	月	2	ガイダンス、POS 理論と歯科衛生過程 1. 歯科衛生過程を概説できる。 2. 歯科衛生アセスメントについて説明できる。 3. 情報についてさらに必要な項目 (5 W 2 H I) を説明できる。	講義	14 階 教室	菅野 江口
2	4/17	月	2	口腔内情報の収集(1) 1. 歯肉・舌・口腔粘膜の検査を説明できる。 2. 歯面の付着物・沈着物の検査を説明できる。 3. 口腔清掃状態を表す指数の種類と指数の算定方法を説明できる。	講義	14 階 教室	菅野 江口
3	4/24	月	2	口腔内情報の収集(2) 1. 歯周組織の状態を表す指数の種類を説明できる。 2. 口腔清掃状態を表す指数を算定できる。	講義	14 階 教室	菅野 江口
4	5/8	月	2	口腔機能評価の項目と評価 1. 口腔機能評価の概念を説明できる 2. 口腔機能評価の種類を挙げることができる。 3. 口腔機能を測定する機器をあげることができる。 4. 口腔機能の測定方法を説明できる。 5. 口腔機能を評価できる。	講義	14 階 教室	菅野 江口
5	5/15	月	2	口腔健康管理に必要な情報の収集方法 1. 主観的情報を収集できる。 2. 客観的情報を収集できる。 3. 不足のデータを挙げることができる。 4. 情報を整理・分類できる。	講義	14 階 教室	菅野 江口

6	5/22	月	2	情報の「解釈」「分析」 1. 問題点を明確にすることができる。 2. 原因を分析することができる。	講義 ディスカッション	14階教室	菅野江口
7	5/29	月	2	歯科衛生介入計画の立案 1. 問題点に優先順位をつけることができる。 2. 長期目標と短期目標を設定できる。	講義	14階教室	菅野江口
8	6/5	月	2	具体的な介入計画の立案 1. 介入に必要な器材を挙げることができる。 2. 指導に用いる媒体を準備できる。	講義	14階教室	菅野江口
9	6/12	月	2	記録(書面化)の必要性 1. 記録(書面化)の書き方を説明できる。 2. 記録の必要性を説明できる。	講義	14階教室	菅野江口
10	6/19	月	2	記録(書面化) 1. 歯科衛生士業務記録を作成できる。 2. 歯科衛生士実地指導記録を作成できる。	講義	14階教室	菅野江口
11	6/26	月	2	小児症例に対する介入計画の立案(1)	講義	14階教室	菅野江口
12	7/3	月	2	小児症例に対する介入計画の立案(2)	講義	14階教室	菅野江口
13	7/10	月	2	高齢者症例に対する歯科保健指導	講義	14階教室	菅野江口

14	9/4	月	2	動機付け面接について説明できる。	講義	14階教室	菅野江口
15	9/11	月	2	歯科衛生実践論のまとめ 1. 歯科衛生過程 2. セルフケアに必要な器材と使用方法等の指導	講義	14階教室	菅野江口

科目名： 地域歯科衛生学

担当教員： ※杉原 直樹

※(実務経験教員による授業科目)

### 1. 教科の特徴

地域歯科衛生学は、医学・歯科医学を統合的に理解して全人的な歯科医療を提供するために必要な基本的な知識の根幹となり、歯科衛生士として公衆衛生活動および福祉活動を実践するために必須である。(ディプロマポリシー1、2、3、4)

### 2. 一般目標 (GIO: General Instructional Objective)

国民の健康づくりを支援するために、包括的な保健・医療・福祉(介護)制度を理解し、公衆歯科衛生学の知識を身につけ、歯科衛生士として地域における保健・医療・福祉(介護)の活動を展開できる能力を習得する。

### ナンバリング 【B0604-2A】

### 3. 行動目標 (SBOs: Specific Behavioral Objectives)

- 1) 公衆衛生学および公衆歯科衛生学について概説する。(10%)
- 2) 地域歯科保健に関連する法律について概説する。(40%)
- 3) ライフステージで行われている歯科保健活動を説明する。(40%)
- 4) 国際的な公衆歯科衛生について理解する。(10%)

### 4. 方略 (LS: Learning Strategy)

- 1) 受動的方法: 講義
- 2) 能動的方法: プレテスト・ポストテスト、ディスカッション
- 3) 媒体: 教科書、参考図書、プリント、コンピュータ画像

### 5. 評価 (EV: Evaluation)

- 1) 形成的評価:  
プレテスト・ポストテストを行う。
- 2) 総括的評価:  
定期試験については、講義内容の理解度を空欄補充、真偽選択、論述等の記述試験で評価する。(90%)  
課題の提出状況、授業の出欠状況、日常的な授業の取組状況などを評価する。(10%)

### 6. 事前学修・事後学修

#### 1) 事前学修

- 第1回: 教科書の該当ページを読んでポイントを掴んだ上で授業に臨むこと (15分)
- 第2回: 教科書の該当ページを読んでポイントを掴んだ上で授業に臨むこと (15分)
- 第3回: 教科書の該当ページを読んでポイントを掴んだ上で授業に臨むこと (15分)
- 第4回: 教科書の該当ページを読んでポイントを掴んだ上で授業に臨むこと (15分)
- 第5回: 教科書の該当ページを読んでポイントを掴んだ上で授業に臨むこと (15分)
- 第6回: 教科書の該当ページを読んでポイントを掴んだ上で授業に臨むこと (15分)
- 第7回: 教科書の該当ページを読んでポイントを掴んだ上で授業に臨むこと (15分)
- 第8回: 教科書の該当ページを読んでポイントを掴んだ上で授業に臨むこと (15分)

#### 2) 事後学修

第1回: 授業内容を再度見直し、曖昧な部分は再確認する (15分)

第2回: 授業内容を再度見直し、曖昧な部分は再確認する (15分)

第3回: 授業内容を再度見直し、曖昧な部分は再確認する (15分)

第4回: 授業内容を再度見直し、曖昧な部分は再確認する (15分)

第5回: 授業内容を再度見直し、曖昧な部分は再確認する (15分)

第6回: 授業内容を再度見直し、曖昧な部分は再確認する (15分)

第7回: 授業内容を再度見直し、曖昧な部分は再確認する (15分)

第8回: 授業内容を再度見直し、曖昧な部分は再確認する (15分)

### 3) 事前学修・事後学修の評価

事前学修: 講義当日の開始時にプレテストで確認する。

事後学修: 次回講義の開始時に、事前学修のプレテストと共にポストテストを行う。

### 7. 教科書

全国歯科衛生士教育協議会 監修	最新歯科衛生士教本 歯・口腔の健康と予防に関わる人間 と社会の仕組み 1 保健生態学 第3版	医歯薬出版
松久保 隆、八重垣 健、前野 正夫、那須 郁夫、小松崎 明、杉原直樹 監修・執筆	口腔衛生学 2022	一世出版

### 8. 参考図書

一般財団法人 厚生労働統計協会	国民衛生の動向・厚生 の指標 2022/2023	厚生労働統計 協会
--------------------	--------------------------------	--------------

### 9. オフィスアワー

講義実施日の講義終了後から 18 時/本館 10 階衛生学講座

### 10. 出席について

原則として、授業の開始から 20 分経過までを遅刻とし、それ以降からの出席または終了予定時刻から 20 分以上前に早退した場合には、欠席扱いとする。

ただし、交通機関の乱れや災害等によるやむを得ない場合には、証明となる書類(遅延証明書等)を提出すること。

回数	月日	曜日	時限	内容項目 (SBOs など)	方略 (LS)	場所	担当者
1	6/7	水	4	(1)公衆歯科衛生学概論 公衆衛生学とは 公衆歯科衛生学とは プライマリーヘルスケアとヘルスプロモーション ポピュレーションアプローチとハイリスクアプローチ 地域保健活動の進め方 (PDCA サイクル)	講義	14階教室	杉原
2	6/12	月	4	(2)日本における地域歯科保健 地域保健法 (保健所と市町村保健センター) 健康増進法と健康日本 21 (第2次) 歯科口腔保健の推進に関する法律	講義	14階教室	杉原
3	6/19	月	4	(3)母子歯科保健 母子保健に関連する基本的事項 母子保健法 妊産婦歯科健康診査 1歳6か月児歯科健康診査 3歳児歯科健康診査	講義	14階教室	杉原
4	6/26	月	4	(4)学校歯科保健 学校保健の領域構造 学校安全保健法 学校歯科医 学校における健康診断 定期健康診断 (歯・口腔)	講義	14階教室	杉原
5	7/3	月	4	(5)成人および職域歯科保健 健康増進法に基づく保健事業 特定健康診査・特定保健指導 労働者の3管理 労働基準法 労働安全衛生法 歯科医師による特殊健康診断 (歯の酸蝕症) トータルヘルスプロモーションプラン (THP)	講義	14階教室	杉原
6	7/10	月	4	(6)老人歯科保健 老人と加齢 後期高齢者医療制度 介護保険制度 高齢者の口腔ケア 多職種連携	講義	14階教室	杉原
7	9/4	月	4	(7)障害者歯科保健 障害の概念 (ICF) ノーマライゼーションと	講義	14階教室	杉原

回数	月日	曜日	時限	内容項目 (SBOs など)	方略 (LS)	場所	担当者
				ユニバーサルデザイン 日本における障害者政策 (障害者に関する法律) 自立支援システムの全体像 障害児・者の歯科保健管理 (8)災害時の歯科保健 災害医療とは NBC 災害 災害発生時の医療連携 災害保健医療活動 災害時の歯科衛生士の活動			室
8	9/11	月	4	(8)国際歯科保健 国際協力とは 国際協力とその仕組み SDGs (持続可能な開発目標) と ユニバーサル・ヘルス・カバレッジ 国際機関 (WHO、JICA、JAICOH) 歯科保健医療分野の国際協力	講義	14階教室	杉原

科目名： 実習Ⅲ（歯科保健指導）

担当教員： ※菅野 亜紀、※江口 貴子

※(実務経験教員による授業科目)

### 1. 教科の特徴

本科目は、対象者に対し、好ましい生活習慣や態度を養成するために行われる専門的な指導に関する知識・技術・態度を学び、人々の健康づくりを支援できる能力を習得する科目である。(ディプロマポリシー1)

### ナンバリング 【B0605-2A】

### 2. 一般目標（GIO：General Instructional Objective）

対象者に健康づくり支援を行うために、各ライフステージの特徴を理解し、口腔健康管理や生活習慣の指導に必要な知識・技術・態度を身につける。

### 3. 行動目標（SBOs：Specific Behavioral Objectives）

- 1) 対象者の生活環境を把握できる。(15%)
- 2) 対象者の全身的な健康状態の把握について説明できる。(15%)
- 3) 対象者の歯・口腔の状況(正常・異常)についての観察と評価ができる。(10%)
- 4) 対象者の口腔機能について把握することができる。(5%)
- 5) 口腔内写真の撮影手順を説明できる。(15%)
- 6) 口腔内写真を撮影できる。(10%)
- 7) 対象者の情報をもとに歯科衛生過程のプロセスを実施できる。(30%)

### 4. 方略（LS：Learning Strategy）

- 1) 受動的方法：講義
- 2) 能動的方法：実習、PBL、ディスカッション、グループ討議
- 3) 媒体：教科書、スライド、プリント

### 5. 評価（EV：Evaluation）

- 1) 形成的評価：実習に対する技術、態度に関する観察評価を行う。  
課題の内容を評価する。
- 2) 総括的評価：筆記試験(空欄補充、真偽選択、論述等)(50%)  
実技試験(50%)

### 6. 事前学修・事後学修

#### 1) 事前学修

- 第1回：p121～127
- 第2回：p168～170 歯科診療補助論第2版 p92～95
- 第3回：p158～168
- 第4回：p158～168
- 第5回：p100～119
- 第6回：p100～119
- 第7回：p100～119

第8回：p168～170 歯科診療補助論第2版 p92～95

第9回：各自の歯科衛生介入の確認を行う。

第10回：p268～289

第11回：p100～119

第12回：p100～119

第13回：各自の歯科衛生介入の確認を行う。

第14回：各自口腔衛生管理の用具と使用法について復習を行う。

第15回：本科目の総復習を行う。

#### 2) 事後学修

第1～15回：講義・実習を振り返り、重要ポイントをリストアップする。

#### 3) 事前学修・事後学修の評価

第1～15回：講義開始時に前回講義に関する質問を行い、理解度を確認する。

### 7. 教科書

全国歯科衛生士教育協議会 監修	最新歯科衛生士教本 歯科予防処置論・歯科保健指導論第 2版	医歯薬出版
--------------------	-------------------------------------	-------

### 8. 参考図書

全国歯科衛生士教育協議会 監修	最新歯科衛生士教本 歯科予防処置・歯科保健指導	医歯薬出版
全国歯科衛生士教育協議会 監修	最新歯科衛生士教本 人体の構造と機能2 栄養と代謝	医歯薬出版
E・M ウィルキンス 著/遠藤圭子、中垣晴男、西真紀子、真木吉信、松井恭平、山根 瞳、若林則幸 監訳	ウィルキンス歯科衛生士の臨床 原著 第11版	医歯薬出版
(公財)日本学校保健会	学校歯科保健参考資料 「生きる力」 を育む学校での歯・口の健康づくり 改訂版	社団法人 日本学校歯科医会

### 9. オフィスアワー

講義実施日の講義終了後から18時

### 10. 出席について

原則として、授業の開始から20分経過までを遅刻とし、それ以降からの出席または終了予定時刻から20分以上前に早退した場合には、欠席扱いとする。

ただし、交通機関の乱れや災害等によるやむを得ない場合には、証明となる書類(遅延証明書等)を提出すること。

回数	月日	曜日	時限	内容項目 (SBOs など)	方略 (LS)	場所	担当者
1	4/11	火	A	オリエンテーション 対象者の全身状況・健康状態の把握 生活習慣の把握 (食生活と栄養・食習慣 の把握・栄養と口腔保健の関連) 医療面接の方法	講義	14 階 教 室	菅野 江 口
			3				
	4/18	火	B	1 2			
			1				
2	4/18	火	A	歯科衛生アセスメント 1(情報収集) 口腔内写真撮影① 上下顎正面観等の 5 枚撮影 (口腔内写真撮影用カメラの使用方法や 口角鉤の使用方法)	講義	西 棟 5 階 実 習 室	菅野 江 口
			1				
	4/25	火	B	3 4			
			1				
3	4/25	火	A	歯科衛生アセスメント 2 歯・口腔状態の把握：歯肉観察、 歯肉のみかたについて (正常な歯肉や PMA Index の理解) PCR・OHI	講義	14 階 教 室 実 験 室	菅野 江 口
			3				
	5/9	火	B	1 2			
			1				
4	5/9	火	A	歯科衛生アセスメント 3 口腔機能の把握 (発音・味覚・唾液・摂食・嚥下・ 口腔周囲筋 等)	講義	14 階 教 室	菅野 江 口
			1				
	5/16	火	B	3 4			
			1				
5	5/16	火	A	歯科衛生アセスメント 4 情報の整理・分析 (S データ・O データの整理、分類)	講義	14 階 教 室	菅野 江 口
			1				
			B	3 4			
			1				

6	5/23	火	A	問題点の明確化	講義	14 階 教 室	菅野 江 口
			1				
			2				
7	5/30	火	A	歯科衛生診断・計画立案 介入のための計画立案 優先順位と目標設定	講義	14 階 教 室	菅野 江 口
			3				
			B	1 2			
			1				
8	6/6	火	A	歯科衛生アセスメント 5 口腔内写真撮影② 口腔内写真撮影用ミラーを使った口腔 内写真撮影 (口腔内撮影用カメラや口腔内写真撮影 用ミラーの使用法の理解)	講義	西 棟 5 階 実 習 室	菅野 江 口
			3				
			B	1 2			
			1				
9	6/13	火	A	歯科衛生介入と評価 問題解決のための指導	講義	14 階 教 室	菅野 江 口
			3				
			B	1 2			
			1				
10	6/20	火	A	記録(書面化) 口腔衛生管理のポイント (術者磨き、他者磨き)	講義	14 階 教 室 実 験 室	菅野 江 口
			1				
			B	3 4			
			1				
11	6/27	火	A	リスク対象別(小児)の計画立案	講義	14 階 教 室	菅野 江 口
			3				
			B	1 2			
			1				
12	7/4	火	A	リスク対象別(高齢者、特別配慮を要する 者)の計画立案	講義	14 階 教	菅野 江 口
			1				
			B	2			
			1				

			B 3 4			室	
13	7/11	火	A 3 4	リスク対象別(う蝕・歯周病・特別配慮を要する者)の歯科衛生介入・書面化 (介入のフィードバックも行う)	講義	西棟 5階 実習室	菅野 江口
			B 1 2				
14	7/18	火	A 1 2	口腔衛生管理の用具と使用法についての 課題作成と発表	講義	14階 教室	菅野 江口
			B 3 4				
15	9/5	火	A 1 2	歯科保健指導の総括・確認テスト	講義	14階 教室	菅野 江口

科目名： 演習Ⅱ（歯科保健指導）

担当教員： ※永井由美子 ※江口貴子

#### 1. 教科の特徴

歯科衛生士が「対象の抱えている問題を明確化し、解決方法を計画・介入していくために必要な思考と行動のプロセス」を歯科衛生過程という。

演習Ⅱでは、歯科衛生過程の一連のプロセスにより、対象者のニーズを的確に把握し、科学的な思考を持って介入することで、人々の健康の維持・増進に寄与する能力の修得を目指す。（ディプロマポリシー1）

#### ナンバリング 【B0606-2B】

#### 2. 一般目標（GIO：General Instructional Objective）

歯科衛生実践論・実習Ⅲ・コミュニケーション理論と実際を踏まえ、対象者のニーズに合わせた歯科衛生上の問題を解決するために、科学的小およびクリティカルな思考能力を身につける。

#### 3. 行動目標（SBOs：Specific Behavioral Objectives）

- 1) 歯科衛生過程（アセスメント・診断・計画立案・介入・評価・書面化）の概念を説明できる。(10%)
- 2) 模擬患者に対し歯科衛生アセスメントを実施し、歯科衛生上の問題解決に必要な情報を収集することができる。(20%)
- 3) 模擬患者に対し、歯科衛生アセスメントの結果に基づき、歯科衛生上の問題とその原因を明示し、介入計画を立案することができる。(20%)
- 4) 模擬患者に対し、立案した計画を基に、歯科衛生介入を実施し、評価および記録することができる。(20%)
- 5) 歯科衛生過程の概念に基づき症例検討を実施し、報告できる。(30%)

#### 4. 方略（LS：Learning Strategy）

- 1) 受動的方法：講義
- 2) 能動的方法：PBL、ロールプレイ、模擬患者演習
- 3) 媒体：教科書、参考図書、PowerPoint、配布資料（プリント）

#### 5. 評価（EV：Evaluation）

##### 1) 形成的評価：

第1～3回の講義開始時と終了時に、プレテスト・ポストテストを行う

##### 2) 総括的評価：

態度評価（グループワーク実施状況）(25%)

レポート（提出物期限厳守）(35%)

試験については、講義内容の理解度を、空欄補充、真偽選択等の試験で評価する(40%)

#### 6. 事前学修・事後学修

##### 7. 1) 事前学修

第1回：歯科衛生実践論、実習Ⅲを振り返り、歯科衛生過程についての知識を確認する。教科書P100～120を読んでおく。(15分)

コミュニケーション理論と実際を振り返り、医療面接に関する知識を確認する。教科書P121～127を読んでおく。(10分)

第2回：教科書P108～110を読んでおく。(10分)

第3回：教科書P110～117を読んでおく。(10分)

第4～9回：各グループにて課題の確認を行う。(10分)

第10～11回：各グループにて発表の練習を行う。(各15分)

第12回：各グループにて発表の内容を振り返る(10分)

第13回：「医科疾患患者への歯科衛生」の授業の教科書や配布プリントで周術期口腔機能管理における歯科衛生士の役割を復習する(15分)

第14回：検討症例で考えられる口腔有害事象をリストアップする(15分)

第15回：14回までに配布された資料および教科書を再確認し、重要ポイントをリストアップする。(15分)

##### 2) 事後学修

第1回：教科書、当日配布資料を再確認し、重要ポイントをリストアップする。(15分)

第2～3回：プレテスト・ポストテストの復習を行う。(10分)

提出課題を仕上げる。(15分)

第4～9回：各グループにて提出課題を仕上げる。(10分)

第10～11回：各グループにて提出課題を仕上げる。(10分)

第12回：提出課題を仕上げる。(15分)

第13回：検討症例の血液データから予想される全身状態と内服薬の副作用をリストアップする(20分)

第14回：提出課題の不足部分を再確認し重要ポイントをリストアップする。(15分)

第15回：試験に出題された内容を再確認し、重要ポイントをリストアップする。(15分)

3) 事前学修・事後学修の評価

事前学修：講義当日の開始時にプレテストまたはディスカッションで確認する。

事後学修：次回講義の開始時に、事前学修のプレテストまたはディスカッションと共に、ポストテストまたはディスカッションを行う。

8. 教科書

全国歯科衛生士教育協議会 監修	歯科予防処置論・歯科保健指導論 (第2版)	医歯薬出版
--------------------	--------------------------	-------

9. 参考図書

E・M ウィルキンス 著／遠藤圭子、中垣晴男、西真紀子、眞木吉信、松井恭平、山根 瞳、若林則幸 監訳	ウィルキンス歯科衛生士の臨床原著 11 版	医歯薬出版
--	-----------------------	-------

10. オフィスアワー

講義実施日の講義終了後から 18 時

11. 出席について

原則として、授業の開始から 20 分経過までを遅刻とし、それ以降からの出席または終了予定時刻から 20 分以上前に早退した場合には、欠席扱いとする。

ただし、交通機関の乱れや災害等によるやむを得ない場合には、証明となる書類(遅延証明書等)を提出すること。

回数	月日	曜日	時 限	内容項目 (SB0s など)	方略 (LS)	場 所	担当者
1	10/5	木	2	【ガイダンス・歯科衛生過程の復習】 ・歯科衛生過程の概念と構成要素を説明できる ・医療面接の概要を説明できる	講義	14 階 教室	永井 江口
2	10/12	木	2	【事例検討1】 ・歯科衛生アセスメントを実施できる	講義	14 階 教室	永井 江口
3	10/19	木	2	【事例検討1】 ・歯科衛生診断・歯科衛生計画を立案できる	講義	14 階 教室	永井 江口
4	11/2	木	1	【事例検討2 (模擬患者演習)】 歯科衛生アセスメント①  ・医療面接を実施し、歯科衛生上の問題、原因、解決に有用な情報を見出すことができる ・対象者から得る情報を、主観的情報と客観的情報に分類できる	講義	14 階 教室	永井 江口
5	11/2	木	2	【事例検討2 (模擬患者演習)】 歯科衛生アセスメント②  ・収集した情報を歯科衛生ニーズに分類することができる ・対象者の問題点と原因を整理し、解釈分析することができる	講義	14 階 教室	永井 江口
6	11/9	木	2	【事例検討2】 歯科衛生アセスメント③  ・不足しているデータを収集し、情報の解釈・分析を歯科衛生診断に結びつけることができる	講義	14 階 教室	永井 江口
7	11/16	木	2	【事例検討2】 歯科衛生診断  ・歯科衛生アセスメントから得られた情報を統合し、歯科衛生診断文を作成することができる	講義	14 階 教室	永井 江口

8	11/30	木	2	<b>【事例検討2】</b> 歯科衛生計画立案① ・優先順位を決定し、長期目標および短期目標を設定することができる	講義	14階教室	永井江口
9	12/7	木	2	<b>【事例検討2】</b> 歯科衛生計画立案② ・模擬患者演習報告（介入）のため、グループで討議し準備することができる	講義	14階教室	永井江口
10	12/14	木	2	<b>【事例検討2（模擬患者演習）】</b> 歯科衛生介入 模擬患者演習① ・模擬患者に対し歯科衛生介入を実施する。	講義	14階教室	永井江口
11	12/21	木	2	<b>【事例検討2（模擬患者演習）】</b> 歯科衛生介入 模擬患者演習② ・模擬患者に対し歯科衛生介入を実施する。	講義	14階教室	永井江口
12	1/11	木	2	<b>【事例検討2】</b> 模擬患者からのフィードバック	講義	14階教室	永井江口
13	1/18	木	2	<b>【事例検討2】</b> 歯科衛生評価および書面化 ・目標達成度と主観的満足度を評価し、SOAP形式で書面化できる。	講義	14階教室	永井江口
14	1/25	木	2	<b>【事例検討3】</b> 医科疾患患者への歯科衛生介入事例報告書作成 ・症例に対する口腔衛生介入の計画を立案できる	講義	14階教室	永井江口
15	2/1	木	2	全体の総括試験	講義	14階教室	永井江口

科目名：卒業研究

担当教員：※安松 啓子、※鳥山 佳則、※杉戸 博記、※片田 英憲、※菅野 亜紀、  
※多田 美穂子、※永井 由美子、※中田 悠、※江口 貴子、※高倉枝里子、  
※有友たかね、※岩澤菜々恵  
※(実務経験教員による授業科目)

#### 1. 教科の特徴

学んできた歯科衛生学をもとに自分自身でテーマを設定し、客観的事実や論理的推論を通じて、問題解決力を養う。本学のディプロマポリシーの2. 高齢社会の進展に伴い必要とされる歯科医療の変化を把握し対応できる人材、4. 教養と自己開発能力を有する自律性を持ち、地域社会の様々な場に対応できる人材となるための教科である。

#### ナンバリング 【B0801-2C】

#### 2. 一般目標 (GIO : General Instructional Objective)

研究遂行に必要な基礎的知識を習得し、研究論文を完成させることを通じて、将来、歯科衛生士として、そして一社会人として自ら考え、行動する能力を養う。

#### 3. 行動目標 (SBOs : Specific Behavioral Objectives)

- 1) 研究の進め方および概要が説明できる。(5%)
- 2) 日常臨床の中でテーマを見いだし研究課題が設定できる。(5%)
- 3) 研究倫理について説明できる。(5%)
- 4) 研究課題に関連する資料・文献の収集ができる。(20%)
- 5) 研究計画の立案と研究方法の選択ができる。(5%)
- 6) 研究データの収集と分析ができる。(20%)
- 7) 研究成果を論理的に記述できる。(30%)
- 8) 研究成果をわかりやすく発表できる。(10%)

#### 4. 方略 (LS : Learning Strategy)

- 1) 受動的方法：  
講義
- 2) 能動的方法：  
演習、テーマ設定、研究計画、ディスカッション
- 3) 媒体：  
スライド、パソコン (文献検索、計画書作成、論文作成)

#### 5. 評価 (EV : Evaluation)

- 1) 形成的評価：  
レポート・研究計画書・観察記録 (30%)、卒業研究発表 (10%)
- 2) 総括的評価：  
卒業研究論文 (途中提出 10%+最終提出 50%、計 60%)

#### 6. 事前学修・事後学修

- 1) 事前学修  
第1回：春季休暇中に取り組んだ課題「私が疑問に思うこと」提出  
第3-14回：課題発表準備  
第15回以降：関連文献調査

#### 2) 事後学修

第4-14回：課題発表の質疑応答の記録  
第15回以降：関連文献調査

#### 3) 事前学修・事後学修の評価

レポート・研究計画書・観察記録

#### 7. 教科書

指定しない

#### 8. 参考図書

文部科学大臣決定	研究機関における公的研究費の管理・監査のガイドライン (令和3年2月1日改正)	文部科学省
文部科学大臣決定	研究活動における不正行為の対応等に関するガイドライン (平成26年8月26日)	文部科学省
	人を対象とする医学系研究に関する倫理指針 (令和4年6月6日)	文部科学省、厚生労働省
	東京歯科大学における公的研究費の管理・監査実施基準	東京歯科大学
日本歯科衛生学会 監修	歯科衛生研究の進め方 論文の書き方 第3版	医歯薬出版
眞木吉信 監著	歯科衛生士教育サブテキスト 卒業研究 HAND BOOK	クインテッセンス出版

#### 9. オフィスアワー

講義実施日の講義終了後から18時

#### 10. 出席について

原則として、授業の開始から20分経過までを遅刻とし、それ以降からの出席または終了予定時刻から20分以上前に早退した場合には、欠席扱いとする。

ただし、交通機関の乱れや災害等によるやむを得ない場合には、証明となる書類(遅延証明書等)を提出すること。

**【2年前期】**

回数	月日	曜日	時限	内容項目 (SBOs など)	方略 (LS)	場所	担当者
1・2	4/12	水	A 3 4	オリエンテーション	講義 演習	14 階 教室	安松
			B 3 4	各自春休みに考えた「私が最近疑問に思っていること」の発表グループ決め			
3・4	4/19	水	A 3 4	研究課題に関連する資料・文献の収集 i 図書館の利用	講義 演習	14 階 教室	阿部
			B 3 4	研究課題に関連する資料・文献の収集 ii 電子ジャーナルの利用			
5・6	4/26	水	A 3 4	研究方法の選択	講義 演習	14 階 教室	安松
			B 3 4	順番を決め全員で各自が考えた「私が最近疑問に思っていること」の内容を検討する			
7・8	5/10	水	A 3 4	倫理に関する制度	講義 演習	14 階 教室	鳥山
			B 3 4	順番を決め全員で各自が考えた「私が最近疑問に思っていること」の内容を検討する			
9・10	5/17	水	A 3 4	研究計画の作成法	講義 演習	14 階 教室	安松
			B 3 4	順番を決め全員で各自が考えた「私が最近疑問に思っていること」の内容を検討する			

11・12	5/26	金	A 1 2	順番を決め全員で各自が考えた「私が最近疑問に思っていること」の内容を検討する	講義 演習	14 階 教室	安松				
			B 1 2	順番を決め全員で各自が考えた「私が最近疑問に思っていること」の内容を検討する							
13・14・15・16	5/31	水	1	順番を決め全員で各自が考えた「私が最近疑問に思っていること」の内容を検討する 今までの発表に対する質疑の「まとめファイル」作成と提出	演習	14 階 教室	安松				
			2								
			3								
			4								
17～22	6/9～6/23	金	表のとおり	教員と研究テーマを決定し仮の計画書を立案	演習	14 階 教室	安松				
										時限	
			回数					月日	曜日	A班	B班
			17・18					6/9	金	3・4	1・2
			19・20					6/16	金	1・2	3・4
21・22	6/23	金	3・4	1・2							
23・24	6/30	金	A 1 2	研究計画書(仮)の策定 そのための文献検索	講義 演習	14 階 教室	安松				
			B 3 4	研究計画書(仮)の策定 そのための文献検索							
25・26	7/7	金	A 3 4	研究計画書(仮)の策定 そのための文献検索	講義 演習	14 階 教室	安松				
			B 1 2	研究計画書(仮)の策定 そのための文献検索							

27 ～ 30	7/14  9/1	金	表 の と お り	研究計画書（仮）の提出期限		演習	14 階 教 室	安松  指 導 教 員			
				指導教員の発表と挨拶・打ち合わせ							
				回数	月日				曜日	時限	
										A班	B班
			27・ 28	7/14	金	1・2	3・4				
			29・ 30	9/1	金	3・4	1・2				
31 ～ 34	9/22	金	1 2 3 4	3年生卒業研究発表会の聴講		講義	発 表 会 場	安松			

・【後期】

回数	月日	曜日	時 限	内容項目（SBOs など）	方略 (LS)	場 所	担 当 者
1	10/5	木	4	研究計画書の書き方 必要に応じ倫理審査申請書の書き方	講義	14 階 教 室	安松
2 ～ 7	10/12 10/19 10/26 11/2 11/9 11/16	木 木 木 木 木 木	3 3 3 4 4 4	研究計画書の策定と提出 指導教員に相談し、許可が出たら提出  11/9 研究計画書提出期限 研究計画書に従い研究を遂行する スケジュールの調整 機材の手配、実験室・フィールドの確保	演習	14 階 教 室	指 導 教 員

科目名：臨床・臨地実習Ⅰ

担当教員：※菅野 亜紀、※永井 由美子、※多田 美穂子、※中田 悠、※江口 貴子、  
※有友 たかね、※上島 文江、※高倉 枝理子、※岩澤 菜々恵

#### 1. 教科の特徴

この教科は、実際の歯科診療の場および病棟、高齢者施設など医療・介護の現場において、これまで座学で学んだ知識を臨床に結び付けて実践的に学修するという点が他教科にはない最大の特徴である。口腔保健を担う専門職として、人々の健康を支援できる歯科衛生士として求められる実践的な知識、技能、態度を修得することを目的としている。さらに、さまざまな職種や患者と接することで、コミュニケーション能力の基盤を修得する教科である。

(ディプロマポリシー 1・2・3・4)

#### ナンバリング 【B0701-2B】

#### 2. 一般目標 (GIO : General Instructional Objective)

口腔保健を担う専門職として、人々の健康を支援できる歯科衛生士として求められる実践的な知識、技能、態度を修得する。

#### 3. 行動目標 (SB0s : Specific Behavioral Objectives)

- 1) 口腔保健を担う専門職として必要な知識を身につける。(10%)
- 2) 各実習先における歯科衛生士の役割を説明する。(10%)
- 3) 各歯科診療における術式と使用器具を説明する。(10%)
- 4) 多職種の役割を説明する。(10%)
- 5) 各歯科診療に必要な器具・器材を準備する。(30%)
- 6) 患者やその家族とコミュニケーションを図る。(20%)
- 7) 自己を客観的に評価する。(10%)

※ 各実習先の行動目標の詳細については、臨床実習必携に記載する。

#### 4. 方略 (LS : Learning Strategy)

班ごとにローテーションする。

※ ローテーションの詳細については、臨床実習必携に記載する。

- 1) 受動的方法： 該当なし
- 2) 能動的方法： 臨床実習、ディスカッション
- 3) 媒体： 患者、利用者

#### 5. 評価 (EV : Evaluation)

- 1) 形成的評価：  
実習態度の観察記録 (20%)
- 2) 総括的評価：  
口頭試問、実技試験、レポート、客観試験等で評価される。(80%)  
\*各実習先の具体的な評価方法はガイダンスで確認すること。

#### 6. 事前学修・事後学修

実習前のガイダンスには必ず出席すること。ガイダンス時に実習の注意点や把握しておくべき事項の詳細が説明されるため、把握しておくこと。

##### 1) 事前学修

毎回：登院する各実習先の臨床実習必携を確認の上、実習前にその日の目標を立てて準備する。(15分)

##### 2) 事後学修

毎回：実習内容を振り返り、事前に立てた目標がどの程度達成できたかを客観的に評価し、改善点を考察する。(20分)

##### 3) 事前学修・事後学修の評価

事前学修・事後学修：日々の実習記録の記載内容および最終日に記載する「科のまとめ」から評価する。

#### 7. 教科書

特になし		
------	--	--

これまで購入した教科書を各診療科別に活用する

#### 8. 参考図書

特になし		
------	--	--

#### 9. オフィスアワー

\*各実習先で異なるためガイダンスで確認すること。

#### 10. 出席について

- ・遅刻・早退は原則としてそれぞれ1回につき欠席0.5回と計算する。
- ・遅刻・早退となった当日の実習時間の3分の1以上が未履修の場合は、欠席とする。
- ・ただし、交通機関の乱れや災害等によるやむを得ない場合には、証明となる書類(遅延証明書等)を提出すること。